



**Jomfruland
nasjonalpark**

Nasjonalparkstyret

Møtedato: 04.01.2018

Saksnummer:

Saksbehandler: Morten Johannessen

Dato saksframlegg: 14.12.2017

2018/4: Forvaltningsplan - arbeidsdokument

Bakgrunn

Det vises til styrets behandling av sakene 2017/21, 2017/29, 2017/36 og 2017/43.

Etter behandling av sak 2017/43 i møte 13.10.17 er endringer og tillegg innarbeidet.

Sammenstillinger av retningslinjer og mål/tiltak i forvaltningsplanens del 2 er sendt styret for ytterligere gjennomgang. I første omgang mottok forvalter forslag fra grunneierrepresentantene. I andre omgang mottok forvalter forslag fra grunneierrepresentantene og Solfrid Rui Slettebakken. De fleste av forslagene er tatt inn i plandokumentet. I de tilfellene forslag ikke er tatt inn, er det gitt tilbakemelding med begrunnelse.

Nytt kapittel om besøksforvaltning

Kapittel om besøksforvaltning er til behandling i styret for første gang. Oppbygningen er i hovedsak i tråd med Miljødirektoratets veileder, men det er gjort noen tilpasninger. Mål, strategiske grep og tiltak er utgangspunkt for videre drøfting. Etter planen vil kapittel 6.4.4 om nasjonalparken som turistattraksjon komme som et resultat av en forstudie til reiselivsplan i Kragerø. Videre er det tanken at dialog under fellesmøte 5. januar vil danne grunnlag for kapittel 6.6 om kommunikasjon.

Plandokumentet

Oppbygningen framgår av innholdsfortegnelsen. Det er gjort endringer i oppbygningen, blant annet ved at besøksforvaltning kommer etter verneverdier og brukerinteresser, og at kapitlene om reiseliv og om øvrige forvaltningsoppgaver er flyttet til kapittel om besøksforvaltning.

Plandokumentet er gjennomgått og skal stort sett være oppdatert. Vedlegg 5 som er en sammenstilling av mål og tiltak er ikke oppdatert, da det er mest hensiktsmessig å gjøre det før høring.

Det er et omfattende dokument der kunnskapsgrunnlaget utgjør en betydelig del. Uavhengig av hvordan det gjøres, bør kunnskapsgrunnlaget følge planen i årene framover og bli oppdatert.

For de som ikke ønsker å lese hele plandokumentet, anbefales det å prioritere forordet og kapitlene 5 og 6. Synpunkter til de andre kapitlene er også velkomne, men kan om ønskelig overlates til forvalter. I kapitlene 5 og 6 er retningslinjer til verneforskriftene og mål/tiltak sentrale i styrets behandling. Det er lagt til rette ved to sammendrag – se vedlegg 2 og 3.

Trykk av de tre dokumentene blir sendt i posten til styret og rådgivende utvalg for å lette lesningen. Plandokumentet vil få bedre grafisk kvalitet når det sendes på høring.

Rådgivende utvalg skal medvirke

Styret behandler planen dagen før fellesmøtet med Rådgivende utvalg, og det er viktig at styret er bevisst på å gi utvalget mulighet for reell medvirkning. Styret skal være åpen for å vurdere synspunkter og forslag fra utvalget, også i tilfeller det ikke er i tråd med det styret selv har kommet til tidligere. Vurderingene i styremøtet bør derfor være foreløpige.

Faglig godkjenning i Miljødirektoratet

Før planen sendes på høring, skal den til faglig gjennomgang i Miljødirektoratet. Direktoratet har ikke vært involvert i planen siden de hadde verneforslaget til behandling våren 2016. Arbeidet har imidlertid nå kommet så pass langt at direktoratet inviteres til å starte gjennomgangen. Det tas forbehold om at direktoratet kan ha synspunkter som må følges opp og som kan innebære endringer eller kreve ytterligere utredninger.

Videre behandling

Etter behandling i styret og fellesmøtet med Rådgivende utvalg, innarbeider forvalter endringer og tillegg som det er enighet om. Parallelt gis Rådgivende utvalg muligheten til å komme med ytterligere forslag skriftlig som legges fram styret i neste møte. Hvis styret ønsker det, kan forvalter i forkant legge inn «kurante» forslag.

Hvis Miljødirektoratet gir en foreløpig vurdering i løpet av januar, bør det være mulig med ny styrebehandling i begynnelsen av mars, for eksempel i uke 10.

Deretter skal direktoratet gjøre ferdig sin faglige gjennomgang. Når det er gjort, kan det bli nødvendig med ny behandling i styret hvis gjennomgangen innebærer vesentlige endringer eller krever ytterligere utredninger. Om det er behov for nytt møte, tas opp med styret. Hvis gjennomgangen tilsier at det ikke er behov for møte, kan høringen gjennomføres. Frist for å gi uttalelser bør være seks uker, jfr. forvaltningslovens bestemmelser om høring av forskrifter. Selv om det ikke er forskrifter i planen, har en del av retningslinjene juridisk virkning og av den grunn bør det være samme tidsfrist.

Tentativt kan styret behandle planen etter høring i møte før sommeren, for eksempel i uke 24. Planen bearbeides etter møtet og sendes Miljødirektoratet før sommerferien.

Innstilling

Styret inviteres til å drøfte forvaltningsplanen med fokus på retningslinjer til verneforskriftene og mål, strategier og tiltak. Besøksforvaltning er til behandling i styret for første gang, er det ønskelig med synspunkter til kapittel 6 som helhet.

Behandling

Vedlegg:

1. Forvaltningsplan - arbeidsdokument
2. Sammenstilling av bestemmelser i verneforskriftene og forslag til retningslinjer, anbefalinger og informasjon i kapittel 5.
3. Sammenstilling av mål og tiltak i kapitlene 5 og 6.