

# TRILLEMARKA-ROLLAGSFJELL NATURRESERVAT FORVALTNINGSSTYRET

## PROTOKOLL

**Utvalg:** Forvaltningsstyret for Trillemarka-Rollagsfjell Naturreservat  
**Møtested:** Sigdal kommunehus  
**Dato:** Fredag 27. November 2009  
**Tidspunkt:** Kl. 09.00-12.30

**Til stede:** Kari Ask, Steinar Berthelsen, Tore Kravik, Gunnar Båsen, Liv Jorunn Ruud  
Kari Ask fratrådte møtet kl. 11.00 etter sak 72/09

---

### Saker:

Sak 69/2009 Godkjenning av protokoll fra møte 31.08.09  
Sak 70/2009 Prosjekt kulturminner – prosjektskisse  
Sak 71/2009 Tavler til verneplakatene – vurdering av helhetlig skiltprofil i verneområdet  
Sak 72/2009 Hjemmeside og visuell profil  
Sak 73/2009 Delegasjon av myndighet i motorferdselsaker  
Sak 74/2009 Bestillingsdialogen med SNO 2010  
Sak 75/2009 Stillingsbeskrivelse forvalter/sekretariat  
Sak 76/2009 Prosjektledelse, kulturminner og kulturhistorie i Trillemarka-Rollagsfjell naturreservat

### Orienteringer/diverse:

- Forvaltningsplan – orientering om ny anbudsrunde
- Nyopptrykk brosjyre i samarbeid med SNO
- Klage på vitenskapelige undersøkelser sak 59/09 (orientering om status)

Rollag, 30.11.09

Hege Jaren  
Sekretær

# TRILLEMARKA-ROLLAGSFJELL NATURRESERVAT FORVALTNINGSSTYRET

## Sak 69/09 Godkjenning av protokoll fra møte 31.08.09

### Forvaltningsstyrets vedtak

Protokoll enstemmig vedtatt.

## Sak 70/09 Prosjekt kulturminner – prosjektskisse

### Fakta

Forvaltningsstyret for Trillemarka-Rollagsfjell naturreservat vedtok etter fredningsvedtaket i desember 2008 å sette i gang en registrering av kulturminner og kulturhistorie i tilknytning til verneområdet. Det ble søkt om midler til prosjektet via Statens Naturoppsyn (SNO) og søknaden ble innvilget med kr. 350 000,-

Det er laget en enkel skisse for gjennomføring av prosjektet, og det er sendt invitasjon til 3 aktuelle fagpersoner/fagmiljøer om å levere tilbud på prosjektledelse med frist 25. November 2009.

### Vedlegg

- Prosjektskisse kulturminner og kulturhistorie

### Vurderinger

Prosjektskissen med organisering anbefales godkjent slik den foreligger. Enkel prosjektplan med detaljer om organisering og gjennomføring utarbeides av prosjektleder og legges fram for godkjenning i forvaltningsstyret.

Tilbud på prosjektledelse legges fram for vurdering i møtet.

### Forslag til vedtak

Prosjektskissen godkjennes slik den foreligger pr. 17.11.09.

### Behandling

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

### Forvaltningsstyrets vedtak

Prosjektskissen godkjennes slik den foreligger pr. 17.11.09.

## Kulturminner og kulturhistorie i Trillemarka-Rollagsfjell naturreservat

Prosjektskisse pr. 17.11.09

### Prosjekt mål

Hovedmål: Kartlegging og registrering av kulturminner og kulturhistorie i verneområdet.

Materiellet skal etter at prosjektet er gjennomført brukes i forvaltningen av naturreservatet gjennom aktive skjøtseltiltak og tilrettelegging, samt i forbindelse med utvikling av hjemmeside, undervisnings- og informasjonsmaterieil.

Prosjektet skal involvere grunneiere og brukere på en positiv måte gjennom å fokusere på tidligere tiders bruk av området. Arbeidet skal gå parallelt med og være et supplement til arbeidet med forvaltningsplan for verneområdet.

### Rammer

Økonomisk ramme for prosjektet er kr. 350 000,-

Prosjektet er planlagt gjennomført i løpet av en periode på to år med oppstart i januar 2010. Tidsrammen er valgt for å kunne operere med to feltesonger.

Det er en forutsetning at det leies inn ressurser innen prosjektledelse, arkeologi og evt. historisk/etnologisk kompetanse ved behov. Utgangspunktet for organiseringen er innleid prosjektleder tilsvarende 20% stilling over 2 år. Både tidsramme og antydte stillingsprosent vil kunne bli justert i forhold til kostnader.

Prosjektet skal avsluttes med en fagrapport som gir en god oversikt over arkeologi og nyere kulturminner med tilhørende kulturhistorie innenfor verneområdet.

### Nåsituasjon

Trillemarka-Rollagsfjell naturreservat ble vernet 5. desember 2008. Området er Norges største skogreservat på nær 148 000 daa. Fjellområdet mellom Sigdal og Numedal er rikt på kulturminner, og det er lange tradisjoner i bruk av området. Økt kunnskap om Trillemarka-Rollagsfjell sin kulturhistorie vil være verdifull i forbindelse med informasjon og markedsføring samt i undervisningssammenheng.

Forvaltningsstyret for Trillemarka-Rollagsfjell naturreservat vedtok etter fredningsvedtaket i desember 2008 å sette i gang en registrering av kulturminner og kulturhistorie i tilknytning til verneområdet. Det ble søkt om midler til prosjektet via Statens Naturoppsyn (SNO) og søknaden ble innvilget med kr. 350 000,-

### Prosjektbeskrivelse

Prosjektet skal i første fase fokusere på å samle eksisterende dokumentasjon og informasjon om kulturminner og kulturhistorie i området. Det skal registreres både arkeologiske og nyere tids kulturminner, og det skal innhentes fagkompetanse på feltet der det er behov for det.

## TRILLEMARKA-ROLLAGSFJELL NATURRESERVAT FORVALTNINGSSTYRET

Feltsesongene brukes til verifisering av minner i felt. Det settes ikke av ressurser til omfattende nyregistreringer utover kontroll og verifisering av informasjon som kommer fram i løpet av prosessen.

Følgende kulturminner vil naturlig inngå i registreringsarbeidet (listen er ikke endelig, og det skal lages rom for å justere denne ved behov):

- Minner etter seterbruk (bygninger, tufter, melkekjølingsanlegg, gjerder, rydningsrøyser, styvingstrær)
- Ferdselsminner (stier, vegfar, kast, bruer, klopper)
- Minner etter ulike næringer (skogsdrift, torvuttak, gruver, steinbrudd, kullmiler)
- Minner etter jernutvinning (kullgroper, jernutvinningsanlegg)
- Minner etter fangst (fangstgroper)
- Minner etter steinalder (boplasser)
- Gravminner (fangsmarksgraver)
- Annet.....?

Arbeidet skal holde en solid faglig kvalitet samtidig som det skal presenteres på en lettfattelig og forståelig måte som gjør kunnskapen anvendelig i informasjons-, undervisnings- og tilretteleggingsammenheng.

### **Organisasjon**

Oppdragsgiver: Forvaltningsstyret for Trillemarka-Rollagsfjell  
Prosjektansvarlig: Forvalter  
Prosjektleder:  
Prosjektgruppe:

### **Ressursbruk**

Det er totalt avsatt kr. 350 000,- til prosjektet. Det vil bli satt opp et budsjett for hvordan disse midlene skal disponeres mellom prosjektledelse og administrative utgifter når tilbud fra aktuelle prosjektledere er vurdert.

# TRILLEMARKA-ROLLAGSFJELL NATURRESERVAT FORVALTNINGSSTYRET

Sak 71/09

## Tavler til verneplakatene – vurdering av helhetlig skiltprofil i verneområdet

### Fakta

SNO har i samarbeid med forvaltningsmyndigheten utarbeidet og trykket opp 10 stk verneplakater i A1-format, og det må tas stilling til skiltprofil og tavler.

### Vurderinger

Det er viktig at det tenkes helhet ved valg av skilt og informasjonstavler i verneområdet. Det anbefales å bruke enkle og vedlikeholdsfrie tavler og skilt fra Arkeoplan i verneområdet. Disse skiltene har tiltalende design og kan lett kombineres med oppslagstavler og evt. pilskilt i samme serie, og dermed bidra til en helhetlig profil.

Det anbefales at det søkes om midler til innkjøp av tavler til 10 stk verneplakater og oppsetting av disse i felt gjennom bestillingsdialogen med SNO for 2010, og at sekretær/forvalter gis myndighet til å jobbe videre med saken i samarbeid med lokalt SNO. Endelig plassering av tavlene avklares med forvaltningsstyret.

### Forslag til vedtak

Det søkes om midler til innkjøp av tavler til 10 stk verneplakater og praktisk bistand til oppsetting av disse i felt gjennom bestillingsdialogen med SNO for 2010.

Forvaltningsstyret anbefaler å bruke enkle og vedlikeholdsfrie tavler og skilt fra Arkeoplan i verneområdet. En ser det som naturlig at endelig avgjørelse i forbindelse med valg av tavler skjer i samråd med lokalt SNO.

Sekretær/forvalter gis myndighet til å jobbe videre med saken i samarbeid med lokalt SNO. Endelig plassering av tavlene avklares med forvaltningsstyret.

### Behandling

Det ble fremmet forslag om å se på muligheten for å bruke skifertavler fra lokalt skiferbrudd. Ellers som forslag til vedtak. Vedtaket var enstemmig.

### Forvaltningsstyrets vedtak

Det søkes om midler til innkjøp av tavler til 10 stk verneplakater og praktisk bistand til oppsetting av disse i felt gjennom bestillingsdialogen med SNO for 2010.

Forvaltningsstyret ønsker at muligheten for å bruke skifer fra lokalt skiferbrudd utredes. Anbefalingen fra styret er derfor (i prioritert rekkefølge): 1. Skifer, 2. Skilt fra Arkeoplan, 3. Tretavle

Sekretær/forvalter gis myndighet til å jobbe videre med saken i samarbeid med lokalt SNO. Endelig plassering av tavlene avklares med forvaltningsstyret.

Sak 72/09

## Hjemmeside og visuell profil

### Fakta

Det er gjort en del forundersøkelser med tanke på å opprette hjemmeside og profil for Trillemarka-Rollagsfjell naturreservat, og det er opprettet kontakt med aktuelle firmaer som kan levere det vi ønsker av tjenester. Dette må nå tas videre.

### Vurderinger

De foreløpige vurderingene innebærer innkjøp av tjenester. Kostnadsvurderinger knyttet til profilutvikling og utvikling av hjemmeside viser at tiltaket vil ligge i størrelsesorden mellom 130 000 og 170 000 kr avhengig av hvilke tjenester og detaljer som ønskes utført.

## TRILLEMARKA-ROLLAGSFJELL NATURRESERVAT FORVALTNINGSSTYRET

Det anbefales at det søkes om midler til utvikling av helhetlig visuell profil (inkl. logo) og hjemmeside gjennom bestillingsdialogen med SNO for 2010. Ettersom det ikke er ønskelig å avvente resultatet av bestillingsdialogen før arbeidet settes i gang, anbefales det at sekretær/forvalter gis myndighet til å jobbe videre med saken innenfor en økonomisk ramme på kr. 200 000,-. Prinsipielle spørsmål angående profil og oppbygning av siden avklares fortløpende med forvaltningsstyret gjennom prosessen.

### **Forslag til vedtak**

Det søkes om midler til utvikling av helhetlig visuell profil (inkl. logo) og hjemmeside gjennom bestillingsdialogen med SNO for 2010. Sekretær/forvalter gis myndighet til å jobbe videre med saken innenfor en økonomisk ramme på kr. 200 000,-. (forvaltningsstyret forskutterer dette beløpet gjennom ansvar 3299 administrasjon i påvente av vedtak om midler via SNO). Prinsipielle spørsmål angående profil og oppbygning av siden avklares fortløpende med forvaltningsstyret gjennom prosessen.

### **Behandling**

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

### **Forvaltningsstyrets vedtak**

Det søkes om midler til utvikling av helhetlig visuell profil (inkl. logo) og hjemmeside gjennom bestillingsdialogen med SNO for 2010. Sekretær/forvalter gis myndighet til å jobbe videre med saken innenfor en økonomisk ramme på kr. 200 000,-. (forvaltningsstyret forskutterer dette beløpet gjennom ansvar 3299 administrasjon i påvente av vedtak om midler via SNO). Prinsipielle spørsmål angående profil og oppbygning av siden avklares fortløpende med forvaltningsstyret gjennom prosessen.

## **Sak 73/09**

### **Delegasjon av myndighet i motorferdselsaker**

#### **Fakta**

Jfr. § 5 i verneforskriften (spesifiserte dispensasjonsbestemmelser), kan forvaltningsmyndigheten etter søknad gi dispensasjon til spesielle formål. Punkt 12 i disse bestemmelsene omfatter mulighet til å gi dispensasjon for nødvendig motorferdsel i forbindelse med gitte formål.

I følge delegasjonsbrevet fra DN av 16.02.2009 kan forvaltningsstyret gi leder av sekretariatet for styret fullmakt til å fatte vedtak i kurante saker.

Av hensyn til saksmengde og antatt type saker, anbefales det at sekretær/forvalter delegeres myndighet til å fatte vedtak i kurante saker om motorferdsel etter verneforskriftens § 5 punkt 12. Det vil være sekretærens ansvar å vurdere i hvilken grad sakene anses som kurante eller ikke. I tvilstilfeller skal sakene forelegges forvaltningsstyret for behandling.

#### **Vurderinger**

Søknader om bruk av motorisert kjøretøy utgjør erfaringsmessig en relativt betydelig saksmengde som i de fleste tilfeller er kurante å behandle etter gjeldende regelverk. Det vil derfor være rasjonelt om et flertall av disse sakene behandles administrativt.

Når forvaltningsplanen er godkjent vil det i denne foreligge anvisning på hvordan saker skal behandles, og det vil være naturlig å vurdere delegering av vedtaksmyndighet i tråd med denne.

### **Forslag til vedtak**

Sekretær for forvaltningsstyret/forvalter gis myndighet til å fatte vedtak i kurante saker om motorferdsel etter verneforskriftens § 5 punkt 12. Det vil være sekretærens ansvar å vurdere i

# TRILLEMARKA-ROLLAGSFJELL NATURRESERVAT FORVALTNINGSSTYRET

hvilken grad sakene anses som kurante eller ikke. I tvilstilfeller skal forvaltningsstyret forelegges saken for behandling. Vedtaket gjelder til godkjent forvaltningsplan foreligger.

## Behandling

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

## Forvaltningsstyrets vedtak

Sekretær for forvaltningsstyret/forvalter gis myndighet til å fatte vedtak i kurante saker om motorferdsel etter verneforskriftens § 5 punkt 12. Det vil være sekretærens ansvar å vurdere i hvilken grad sakene anses som kurante eller ikke. I tvilstilfeller skal forvaltningsstyret forelegges saken for behandling. Vedtaket gjelder til godkjent forvaltningsplan foreligger.

## Sak 74/09

### Bestillingsdialogen med SNO 2010

#### Fakta

Gjennom bestillingsdialogen med SNO kan det søkes om midler til ulike tiltak i verneområdene. Prioritering og planlegging av tiltaksmidlene for verneområdene skal inngå i bestillingsdialogen mellom forvaltningsmyndighet og lokalt SNO. Tiltaksmidlene er et sentralt virkemiddel for forvaltningsmyndigheten.

Det ble holdt møte mellom SNO og Forvaltningsmyndigheten 12.11.2009, og det ble diskutert aktuelle tiltak som det var aktuelt å søke dekket gjennom ordningen.

Gjennom bestillingsdialogen for 2009 ble det bevilget kr. 500 000 til Trillemarka-Rollagsfjell. Midlene ble prioritert til følgende tiltak:

- |   |             |
|---|-------------|
| ▪ Prosjekt registrering av kulturminner | kr. 350 000 |
| ▪ Kart/brosjyre                         | kr. 150 000 |

Midler til kart/brosjyre står ubrukt i påvente av forvaltningsplan fordi det er behov for en rekke avklaringer gjennom dette arbeidet før det vil være naturlig å legge mye arbeid i informasjonsmateriell. Kulturminneprosjektet er i oppstartfasen nå. Forslag til bestilling for 2010 er utarbeidet i samarbeid med lokalt SNO (vedlagt).

#### Vurderinger

Fjorårets tildeling på kr. 150 000,- til kart/brosjyre anbefales søkt overført til kulturminneprosjektet. Dette for å få full utnyttelse av midlene ut fra erkjennelsen om at et større arbeid med informasjonsmateriell med stier, løyper og kartdetaljer bør avventes til det er gjort vurderinger i forhold til tilrettelegging og verneverdier gjennom arbeidet med forvaltningsplan.

Behovet for tiltak nå er i hovedsak knyttet til informasjon og tilrettelegging. Følgende tiltak anbefales innarbeidet i bestillingsdialogen for 2010:

- |  |             |
|--|-------------|
| ▪ Skilt/tavler til verneplakater                           | kr. 200 000 |
| ▪ Internettportal/hjemmeside og profilutvikling            | kr. 350 000 |
| ▪ Informasjon og holdningsskapende arbeid rettet mot skole | kr. 250 000 |

I tillegg ønskes det å benytte personellressurser jfr. Vedlagte bestillingsskjema (A+B).

#### Vedlegg

- Skjema bestillingsdialogen 2010

## TRILLEMARKA-ROLLAGSFJELL NATURRESERVAT FORVALTNINGSSTYRET

### Forslag til vedtak

Fjorårets tildeling på kr. 150 000,- til kart/brosjyre anbefales søkt overført til kulturminneprosjektet.

Bestillingsdialogen mellom forvaltningsmyndighet og SNO for 2010 godkjennes slik den foreligger i vedlagte bestillingsskjemaer.

Dette innebærer følgende konkrete bestillinger for 2010 (søknad om midler):

- |  |             |
|--|-------------|
| ▪ Skilt/tavler til verneplakater                           | kr. 200 000 |
| ▪ Internettportal/hjemmeside og profilutvikling            | kr. 350 000 |
| ▪ Informasjon og holdningsskapende arbeid rettet mot skole | kr. 250 000 |

I tillegg ønskes det å benytte personellressurser jfr. Vedlagte bestillingsskjema (A+B).

### Behandling

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

### Forvaltningsstyrets vedtak

Fjorårets tildeling på kr. 150 000,- til kart/brosjyre anbefales søkt overført til kulturminneprosjektet.

Bestillingsdialogen mellom forvaltningsmyndighet og SNO for 2010 godkjennes slik den foreligger i vedlagte bestillingsskjemaer.

Dette innebærer følgende konkrete bestillinger for 2010 (søknad om midler):

- |  |             |
|--|-------------|
| ▪ Skilt/tavler til verneplakater                           | kr. 200 000 |
| ▪ Internettportal/hjemmeside og profilutvikling            | kr. 350 000 |
| ▪ Informasjon og holdningsskapende arbeid rettet mot skole | kr. 250 000 |

I tillegg ønskes det å benytte personellressurser jfr. Vedlagte bestillingsskjema (A+B).

## Sak 75/09

### Stillingsbeskrivelse forvalter/sekretariat

#### Fakta

Forvaltningsstyret har etterspurt stillingsinstruks for forvalterstilling/sekretariat, og sekretær er bedt om å utarbeide forslag til instruks i samråd med Rollag kommune.

#### Vurderinger

Forslag til stillingsbeskrivelse er basert på utlysningstekst for stillingen og de erfaringer som knytter seg til den utførende delen av jobben gjennom de første 6 måneder etter tilsettelse. Stillingsbeskrivelsen bør ikke være for detaljert, da dette vil kunne være en begrensende faktor for arbeidet som skal utføres. Det er derfor viktig å finne en balansegang der arbeidsoppgavene er definert samtidig som de gir et visst handlingsrom. Dette vil gagne både arbeidsgiver og arbeidstaker.

#### Vedlegg

- Forslag til stillingsbeskrivelse for forvalter/sekretariat

### Forslag til vedtak

Forslag til stillingsbeskrivelse godkjennes.

### Behandling

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt med følgende korrigerings:



## TRILLEMARKA-ROLLAGSFJELL NATURRESERVAT FORVALTNINGSSTYRET

"Forvalter *leder* forvaltningsstyrets virksomhet slik at det kan oppfylle de oppgaver som følger av forskrift for Trillemarka-Rollagsfjell naturreservat og forvaltningsplan når denne er godkjent" endres til "Forvalter *koordinerer* forvaltningsstyrets virksomhet....."

Forslag om at stillingsbeskrivelsen tas opp til ny vurdering ved behov.

### **Forvaltningsstyrets vedtak**

Stillingsbeskrivelsen godkjennes med følgende endringer:

"Forvalter *koordinerer* forvaltningsstyrets virksomhet slik at det kan oppfylle de oppgaver som følger av forskrift for Trillemarka-Rollagsfjell naturreservat og forvaltningsplan når denne er godkjent"

Stillingsbeskrivelsen tas opp til ny vurdering ved behov.

**Sak 76/09**

### **Prosjektledelse, kulturminner og kulturhistorie i Trillemarka-Rollagsfjell naturreservat**

**Virksomhet:** Forvaltningsstyret for Trillemarka-Rollagsfjell naturreservat

**Protokollfører:** Hege Jaren

### **Bakgrunn**

Forvaltningsstyret for Trillemarka-Rollagsfjell naturreservat vedtok etter fredningsvedtaket i desember 2008 å sette i gang en registrering av kulturminner og kulturhistorie i tilknytning til verneområdet. Det ble søkt om midler til prosjektet via Statens Naturoppsyn (SNO) og søknaden ble innvilget med kr. 350 000,-

### **Beskrivelse av prosjektet**

Kartlegging og registrering av kulturminner og kulturhistorie i verneområdet.

Materiellet skal etter at prosjektet er gjennomført brukes i forvaltningen av naturreservatet gjennom aktive skjøtselstiltak og tilrettelegging, samt i forbindelse med utvikling av hjemmeside, undervisnings- og informasjonsmateriell.

Det er laget en enkel skisse for gjennomføring av prosjektet, og det er sendt invitasjon til 3 aktuelle fagpersoner/fagmiljøer om å levere tilbud på prosjektledelse med frist 25. November 2009.

### **Anslått verdi på avtalen**

Total økonomisk ramme på prosjektet er kr. 350 000. Anslått verdi på avtale med prosjektleder er kr. 250 000,- Tidsforbruk vil bli justert i forhold til disse rammene.

### **Tilbud prosjektledelse**

Følgende tre fagpersoner/miljøer er invitert til å levere tilbud på bakgrunn av prosjektskisse og lik invitasjon:

Hilde Roland/Sigdal kommune, Målfrid Toeneiet, Athene Prosjektledelse

Følgende har levert tilbud (for begge disse er det snakk om ansettelse eller frikjøp fra eksisterende stilling):

Tilbud 1: Hilde Roland/Sigdal kommune

Tilbud 2: Målfrid Toeneiet

Athene Prosjektledelse meldte at de ikke har kapasitet til å vurdere oppdraget nå, men at de ønsker dialog med prosjektleder siden de jobber med et tilgrensende prosjekt i Sigdal.

## TRILLEMARKA-ROLLAGSFJELL NATURRESERVAT FORVALTNINGSSTYRET

### **Valg av prosjektleder**

Tilbudene er vurdert etter pris og kompetanse (erfaring fra prosjektledelse/ prosjektarbeid og kunnskap om kulturminner/kulturhistorie). Tilbudene regnes ut fra 20% stilling inkl. lønnsutgifter.

### Vurdering av pris

Roland ga et pristilbud tilsvarende kr. 113.000 pr. år. Aktuell avtaleverdi 2 år kr. 226.000.  
Toeneiet ga et pristilbud tilsvarende kr. 126.000 pr. år. Aktuell avtaleverdi 2 år kr. 252.000.

Utgifter til kontor kommer i tillegg i begge tilbudene. For Roland foreligger det tilbud om frikjøp fra eksisterende stilling, med arbeidsgiveransvar og kontorplass til kr. 17.000 pr. år i Sigdal kommune som en del av tilbudspakken. For Toeneiet må kontorplass og arbeidsgiveransvar avklares i tillegg.

### **Forvaltningsstyrets vedtak**

### Vurdering av kompetanse

Begge kandidater har prosjektlederkompetanse.

Roland er utdannet arkeolog, og har høy kompetanse på kulturminner og registreringer i forhold til dette.

Toeneiet har mastergrad i skog, miljø og industri, og har høy skogfaglig kompetanse. Masteroppgave på historisk bruk av Trillemarka-Rollag Østfjell.

### Valg av prosjektleder

Ut fra en samlet vurdering av pris og kompetanse på bakgrunn av utvalgskriteriene i invitasjonen, tilbyr Forvaltningsstyret prosjektlederrollen til Hilde Roland.

Dette begrunnes med lavere pris og høyere kompetanse innenfor fagfeltet kulturminner og kulturminneregistreringer i Roland sitt tilbud sammenlignet med Toeneiet.

Vedtaket var enstemmig.