

# Møteinnkalling

---

**Utvalg:** Nordkvaløya - Rebbenesøya verneområdestyre  
**Møtested:** Vang Gård  
**Dato:** 03.12.2020  
**Tidspunkt:** 11:30

---

Eventuelt forfall må meldes snarest på e-post [fmfisenh@fylkesmannen.no](mailto:fmfisenh@fylkesmannen.no) eller tlf. 94881097. Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

Siste styremøte for i år blir på Vang Gård i Grunnfjorden i Karlsøy kommune. Vi møtes kl. 11.30 til omvisning og informasjon på gården.

Vi har styremøte fra 12.00-14.00, etterfulgt av julemiddag kl. 14.00 bestående av lokal ribbe av utegris og pinnekjøtt av geit.

Smittevernregler skal overholdes. Bli hjemme dersom du ikke er frisk.

## Saksliste

Utvalgs- saksnr	Innhold	Lukket	Arkiv- saksnr
	Styresak		
ST 27/20	Godkjenning av møteinnkalling og saksliste		2020/296
ST 28/20	Godkjenning av protokoll for styremøtet 150920		2020/296
ST 29/20	Omdisponering av midler til ny toalettløsning i Mikkelvika		2019/13101
ST 30/20	Årsrapport 2020		2020/296
ST 31/20	Midler til drift av verneområdestyret 2021		2020/10630
ST 32/20	Innmelding av behov for tiltaksmidler og bestilling av tjenester for 2021 - Nordkvaløya-Rebbernesøya verneområdestyre		2020/10630
ST 33/20	Bestillingsdialog med SNO - innspill om ønsket SNO ressurs 2021		2020/10630
ST 34/20	Møteplan og eventuelle andre aktiviteter i verneområdestyret		2020/296
ST 35/20	Ulovlig oppsatt hytte i Vassdalen på Rebbernesøya	X	2020/10498
ST 36/20	Byggverk og vindmølle ved hytte på Godstrand på Rebbernesøya	X	2020/10499
ST 37/20	Oppfølging av ulovlig oppsatt bygg på Rødgammen på Nordkvaløya	X	2019/11023
RS 7/20	Forvaltningsmyndighet for Ytre Karlsøy marine verneområde		2020/7974
	Styresak		
ST 38/20	Møtegodtgjøring og reiseregning 031220		2020/296
ST 39/20	Eventuelt for styremøtet 031220		2020/296

## **Styresak**

**ST 27/20 Godkjenning av møteinnkalling og saksliste**



Verneområdestyret  
Nordkvaløya-  
Rebbernesøya  
landskapsvernområde

## Saksfremlegg

Arkivsaksnr: 2020/296-25

Saksbehandler: Stine Emilie  
Nøding Hansen

Dato: 03.11.2020

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Nordkvaløya - Rebbernesøya verneområdestyre	27/20	03.12.2020

### Forvalters innstilling

Møteinnkalling og saksliste godkjennes.

### Saksopplysninger

Møtet ble bestemt i første styremøtet 16. mars 2020 da styret lagde møtekalender for 2020. Sakspapirene sendtes ut en uke før møtet.

### Vurdering





## Saksfremlegg

Arkivsaksnr: 2020/296-26

Saksbehandler: Stine Emilie  
Nøding Hansen

Dato: 03.11.2020

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Nordkvaløya - Rebbernesøya verneområdestyre	28/20	03.12.2020

Vedlegg:

1 møteprotokoll 150920

### Forvalters innstilling

Protokoll for styremøtet 15. september 2020 godkjennes.

### Saksopplysninger

Forslag til protokoll ble sendt styret på e-post i etterkant av møtet 15. september 2020.

### Vurdering

# Møteprotokoll

**Utvalg:** Nordkvaløya - Rebbenesøya verneområdestyre  
**Møtested:** Øyriket, Rådhuset, Hansnes  
**Dato:** 15.09.2020  
**Tidspunkt:** 10:30

## Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon
Vegard Sjøvik	Medlem
Mona Pedersen	Medlem
Marit Inga Sara Pettersen	Medlem

## Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Navn	Funksjon
Marlene Bråthen	MEDL

## Følgende varamedlemmer møtte:

Navn	Møtte for
Jens-Ingvald Olsen	Marlene Bråthen

## Merknader

Det er viktig at alle medlemmer er flinke med å gi så tidlig beskjed som mulig om de kan stille eller ikke. Møtene er lagt opp for å ikke krasje med andre møter hos kommunene og fylkeskommunene. Varamedlemmene har også behov for å nå å bestemme om de har tid å møte, og ha tid til å lese møtepapirene. Av respekt for hverandre er det ønskelig at man er flik på å gi tilbakemelding mer enn to-tre dager før møtet.

Mona Pedersen ønsker å ta opp driftsavtale for toalettsakene under eventuelt.

## Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Stine Emilie Nøding Hansen	Verneområdeforvalter /-sekretær
Oddrun Merete Skjemstad	Verneområdeforvalter /-sekretær

## Underskrift:

Vi bekrefter med underskriftene våre at det som er ført på de sidene vi har signert i møteboka, er i samsvar med det som ble vedtatt på møtet.

---

---

---

## Saksliste

Utvalgs-saksnr	Innhold	Lukket	Arkiv-saksnr
ST 20/20	Godkjenning av innkalling og saksliste 150920		2020/296
ST 21/20	Godkjenning av protokoll for styremøtet 110620		2020/296
ST 22/20	Tilbud om forvaltningsmyndighet for Ytre Karlsøy marine verneområde		2020/7974
ST 23/20	Omdisponering av midler til bålpanne		2019/13101
ST 24/20	Søknad om dispensasjon til fastmerking i Nordkvaløya-Rebbnesøya landskapsvernområde		2020/6103
RS 3/20	Supplerende midler til gapahuken i Mikkelvika		2019/13101
RS 4/20	Høring av planprogram for kystsoneplanen for Tromsøregionen		2020/7879
RS 5/20	Oppdatering om mink i verneområdene - røkting av feller og kartlegging av mink		2020/1905
RS 6/20	Byggverk i Nordkvaløya-Rebbenesøya landskapsvernområde		2020/7871
ST 25/20	Møtegodtgjøring og reiseregning		2020/296
ST 26/20	Eventuelt for styremøtet 150920		2020/296

## **Styresak**

**ST 20/20 Godkjenning av innkalling og saksliste 150920**

**Saksprotokoll i Nordkvaløya - Rebbenesøya verneområdestyre - 15.09.2020**

### **Vedtak**

Møteinnkalling og saksliste godkjennes, enstemmig.

### **Forvalters innstilling**

Møteinnkalling og saksliste godkjennes.

**ST 21/20 Godkjenning av protokoll for styremøtet 110620**

**Saksprotokoll i Nordkvaløya - Rebbenesøya verneområdestyre - 15.09.2020**

### **Vedtak**

Protokoll for styremøtet 11. juni 2020 godkjennes, enstemmig.

### **Forvalters innstilling**

Protokoll for styremøtet 11. juni 2020 godkjennes.

**ST 22/20 Tilbud om forvaltningsmyndighet for Ytre Karlsøy marine verneområde**

**Saksprotokoll i Nordkvaløya - Rebbenesøya verneområdestyre - 15.09.2020**

Styre fattet forvalters innstilling enstemmig

### **Vedtak**

Styret for Nordkvaløya-Rebbenesøya landskapsvernområde godtar tilbudet fra Miljødirektoratet om å være forvaltningsmyndighet for Ytre Karlsøy marine verneområde.

## **Forvalters innstilling**

Styret for Nordkvaløya-Rebbernesøya landskapsvernområde godtar tilbudet fra Miljødirektoratet om å være forvaltningsmyndighet for Ytre Karlsøy marine verneområde.

### **ST 23/20 Omdisponering av midler til bålpanne**

#### **Saksprotokoll i Nordkvaløya - Rebbernesøya verneområdestyre - 15.09.2020**

Styret vedtar forvalters innstilling enstemmig

#### **Vedtak**

Styret vedtar å omdisponere nødvendige midler fra tiltak «kart og tavler» til innkjøp av bålpanner som settes opp ved gapahuken på innfallsporten i Mikkelvika og på Haugland.

Forvaltere delegeres myndighet til innkjøp av bålpannene.

## **Forvalters innstilling**

Styret vedtar å omdisponere nødvendige midler fra tiltak «kart og tavler» til innkjøp av bålpanner som settes opp ved gapahuken på innfallsporten i Mikkelvika og på Haugland.

Forvaltere delegeres myndighet til innkjøp av bålpannene.

### **ST 24/20 Søknad om dispensasjon til fastmerking i Nordkvaløya-Rebbernesøya landskapsvernområde**

#### **Saksprotokoll i Nordkvaløya - Rebbernesøya verneområdestyre - 15.09.2020**

Styret fattet, med litt tillegg, forvalters innstilling enstemmig

#### **Vedtak**

Med hjemmel i naturmangfoldloven § 48 gir Nordkvaløya-Rebbernesøya verneområdestyre tillatelse til Sállir natur og deres underleverandører til gjennomføring av vegetasjonsanalyse og oppsetting av fastmerker i verneområdet i ett - 1 - område hvor det settes opp fastmerker og gjennomføres vegetasjonsanalyser. Området fastmerkene settes i skal være i henhold til søknaden.

Vilkår for dispensasjonen:

- Fastmerkene skal settes ut senest om fem år, og den nå planlagte vegetasjonsanalysen skal være ferdig gjennomført senest om ti år. Dersom prosjektet videreføres etter dette, må det søkes om forlengelse av prosjektet fra forvaltningsmyndighet.
- Vegetasjon og underlag skal påføres minst mulig skade, ødeleggelse og stress.

- Unødvendig forstyrrelse av fugle- og dyrelivet skal unngås.
- Kulturminner må ikke komme til skade under tiltaket.
- Fastmerkene skal fjernes etter prosjektets slutt.
- Resultater fra prosjektet sendes verneområdestyret når det foreligger foreløpige og endelige rapporter.
- Det bør også informeres om prosjektet minimum på nett og ved innfallsporten i Mikkelvika.

Det gjøres oppmerksom på at denne dispensasjonen kun gjelder for dispensasjon fra vernebestemmelsene. Andre nødvendige tillatelser fra grunneiere og kommunen må innhentes før arbeidet starter.

*Klageadgang:*

*Vedtaket kan påklages innen tre uker til Miljødirektoratet. Klagefristen er tre – 3 – uker fra den dagen brevet kom frem til påført adressat. Klagen sendes skriftlig til Verneområdestyret, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes og de grunner du vil anføre for klagen.*

**RS 3/20 Supplerende midler til gapahuken i Mikkelvika**

**RS 4/20 Høring av planprogram for kystzoneplanen for Tromsøregionen**

**RS 5/20 Oppdatering om mink i verneområdene - røkting av feller og kartlegging av mink**

**RS 6/20 Byggverk i Nordkvaløya-Rebbenesøya landskapsvernområde**

## **Styresak**

### **ST 25/20 Møtegodtgjøring og reiseregning**

#### **Saksprotokoll i Nordkvaløya - Rebbenesøya verneområdestyre - 15.09.2020**

### **Vedtak**

Som tidligere fastsatt er det satt av to – 2 – timer til forberedelser.  
Møtet og opplæring tok fire – 4 – timer.

### **Forvalters innstilling**

Alle på møtet legger inn møtegodtgjørelse og reiseregning i app for dette og eventuelt tidligere møter.

### **ST 26/20 Eventuelt for styremøtet 150920**

#### **Saksprotokoll i Nordkvaløya - Rebbenesøya verneområdestyre - 15.09.2020**

### **Vedtak**

Vedlikehold og drift av toalettene i Mikkelvika og på Haugland.

Verneområdestyret har tidligere hatt driftsavtale for toalettene med Karlsøy jeger og fisk. Verneområdestyret får ikke midler til drift mer, og har tidligere vært i kontakt med Karlsøy kommune om dette.

Kommunen har ikke kommet med tilbakemelding på dette ennå, og forvalterne bes om å kontakte Karlsøy kommune snarest for å få dette på plass. Vi kan ikke ha infrastruktur som ikke driftes. Spesielt ikke når der er lag og foreninger som gjerne påtar seg arbeidet med driften.

I tillegg inngår toaletter og drift av disse som del av prosjektet med bærekraftig stedsutvikling Karlsøy kommune er del av.

Forvaltere sjekker også opp pris for eventuell ny do, BioRolla, da det er ønskelig å bytte ut det toalettet som står i Mikkelvika. Vi har tiltaksmidler til åpent møte om minkuttak som ikke brukes til dette i år på grunn av koronasituasjonen. Styret ønsker derfor å se på muligheten til å bruke disse midlene på ny toalettløsning isteden.

Det var i tillegg trekning av premie blant de som sendte inn bidrag til bildekonkurransen styret hadde, for å få inn bilder fra verneområdet som kan brukes i merkevareutviklingen. Vinner av premien var Eimund Bakke. I tillegg fikk vi bidrag fra Kjell Gunnar Olsen og Silje-Kristin Fjelstad.

## Forvalters innstilling





Arkivsaksnr: 2019/13101-12

Saksbehandler: Stine Emilie  
Nøding Hansen

Dato: 03.11.2020

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Nordkvaløya - Rebbernesøya verneområdestyre	29/20	03.12.2020

## Forvalters innstilling

Styret vedtar å omdisponere midler fra tiltak «Tiltak mot mink» til innkjøp av Biorolla toalettløsning til Mikkelvika.

Forvaltere delegeres myndighet til innkjøp.

## Saksopplysninger

Etter forslag på forrige styremøte har forvalter undersøkt pris for ny toalettløsning fra Biorolla til Mikkelvika. Der har vært økende besøk i år, og det er behov for en bedre løsning enn den som finnes der nå.

Styret skulle ha arrangert et åpent møte om minkuttaket som ble startet i år, men på grunn av korona situasjonen valgte styret å ikke arrangere et møte med potensielt mye folk fra mange ulike steder. Disse midlene ble derfor foreslått omdisponert til ny toalettløsning.

Forvalte har vært i kontakt med Biorolla. Total pris på nytt toalettsystem, 3000 liters tank og frakt til Mikkelvika blir kr 59 785 eks. mva. Etter avtale med Biorolla betaler vi kr 49 000,- eks. mva i år og resten neste år etter vi får tildelt midler for 2021.

## Vurdering



## Saksfremlegg

Arkivsaksnr: 2020/296-29

Saksbehandler: Stine Emilie  
Nøding Hansen

Dato: 03.11.2020

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Nordkvaløya - Rebbernesøya verneområdestyre	30/20	03.12.2020

Vedlegg:

1 Årsmelding 2020

### Forvalters innstilling

Verneområdestyret for Nordkvaløya-Rebbernesøya landskapsvernområde vedtar årsrapport for 2020.

### Saksopplysninger

Forslag til årsrapport 2020 vedlagt.

### Vurdering



Verneområdestyret  
Nordkvaløya-  
Rebbenesøya  
landskapsvernområde

# Årsmelding



Nordkvaløya-Rebbenesøya verneområdestyre

2020



## Styret 2020

Medlemmene fra kommune og Fylkeskommune sitter til etter kommune- og fylkestingsvalg i 2023 (årsskiftet) mens representant fra Sametinget sitter til nytt Stortings- og Sametingsvalg i 2021. Styret har i 2020 hatt følgende sammensetning:

Rolle	Ordinært medlem	Varamedlem	Representerer
Leder	Mona Pedersen	Elisabeth Johansen	Karlsøy kommune
Nestleder	Marlene Bråthen	Jens-Ingvald Olsen	Troms fylkeskommune
Styremedlem	Vegard Sjøvik	Jon Pedersen	Karlsøy kommune
Styremedlem	Marit Inga Sara Pettersen	Elisabeth Johansen	Sametinget

## Forvaltningsansvar

Verneområdestyret har, i tillegg til Nordkvaløya-Rebbenesøya landskapsvernområde, forvaltningsansvaret for følgende naturreservat i tillegg til landskapsvernområdet:

- Måsvær naturreservat
- Flatvær naturreservat
- Breivika naturreservat

I tillegg har verneområdestyret fra i høst 2020 påtatt seg forvaltningsansvar for det nylig opprettede **Ytre Karlsøy marine verneområde** som ble vedtatt av kongen i statsråd den 23. juni 2020.

## Verneområdeforvaltere

Nordkvaløya-Rebbenesøya verneområdestyre har siden oppstart i 2012 delt verneområdeforvalter, Oddrun Skjemstad, med Lyngsalpan verneområdestyre. I august 2019 ble det ansatt en til forvalter, Stine Emilie Nøding Hansen. Dette har doblet forvalterressursene, og gitt mulighet for å utrette mer arbeid og mer fokus på tilstedeværelse og informasjon i verneområdene. Dette er også en av grunnene til at verneområdestyret følte seg komfortabel med å påta seg forvaltningsansvaret for Ytre Karlsøy marine verneområde.



## Styrets aktiviteter 2020

På grunn av koronasituasjonen som oppstod i mars 2020 har det vært noe redusert aktivitet for verneområdestyret dette året på grunn av hensyn til smittevern.

### Møter

Verneområdestyret har hatt fire ordinære styremøter i 2020.

- Digitalt møte på Teams, 16. mars 2020.
- Styremøte på Rådhuset på Hansnes etterfulgt av befarings for styret i verneområdene, 11. juni 2020.
- Styremøte på Rådhuset på Hansnes, 15. september 2020.
- Styremøte på Vang gård med julemiddag, 3. desember 2020.

Protokoller til styremøtene ligger tilgjengelig på verneområdestyrets hjemmeside.

<http://www.nasjonalparkstyre.no/Nordkvaloy---Rebbenesoy-LVO/Styret/Styredokumenter/Protokoll-fra-styremotene/2020/>

Møte med Rådgivende utvalg ble avlyst i år på grunn av koronasituasjonen. Informasjon om dette og årsmelding 2020 ble sendt ut til Rådgivende utvalg i november. De har fått anledning til å melde inn saker som kan være aktuell for tiltaksplanen til forvalter før styrets siste møte 3. desember.

### Aktivitet i verneområdene 2020

Det ble konstituert nytt styre under møtet 16. mars 2020. vi har ikke klart å samle hele styret for nytt bilde ennå, men satser på at dette kommer!

Styremøtet 11. juni ble etterfulgt av befarings med båt i verneområdene for styret. På grunn av noe frafall og noe skader var det kun Marit som ble med fra styret. To fra Karlsøy kommune fikk da anledning til å være med på denne befaringsen, og de var godt fornøyde med det. Takk til H. Hoel Sjøtransport for turen!



Båtbefaring i verneområdene på yttersida med verneområdestyre, forvaltere og Karlsøy kommune.





Verneområdestyret  
Nordkvaløya-  
Rebbenesøya  
landskapsvernområde



Måsvær naturreservat og Nordkvaløya-  
Rebbenesøya landskapsvernområde.

Andamsfjorden, Nordkvaløya-Rebbenesøya Ivo.

Verneområdestyret har i samarbeid med Statens Naturoppsyn startet med kartlegging og uttak av mink i verneområdene. Mink er en svartelistet art i Norge, og kan påvirke dyre og fuglelivet på små øyer dramatisk. Siden mange av verneformålene for de ulike verneområdene inkluderer bevaring av fuglebestandene har vi satt i gang uttak av mink for å bedre livsvilkårene for fuglene.

I august var Stine med SNO ut to dager og røktet de fellene som allerede er satt ut, og det ble også jaktet mink med hund der hundene fikk los på mink. Dag to ble også Jan Lindrupsen fra Karlsøy jeger- og fiskeforening med på minkuttaket.



Minkfelle i felt.

To av minkundene

begge foto av Stine Emilie Nøding Hansen





Verneområdestyret  
Nordkvaløya-  
Rebbenesøya  
landskapsvernområde



Minkuttak. Fotoer av Stine Emilie Nøding Hansen



Mink klar for prøver. Foto Stine Emilie Nøding Hansen

På slutten av august stod gapahuken som Karlsøy jeger- og fiskeforening har satt opp for oss ferdig. Tusen takk for super innsats! Vi har allerede fått høre at den er i bruk og at folk er veldig fornøyd med den.



Bilder fra byggeprosessen. Foto Stine Emilie Nøding Hansen



Verneområdestyret  
Nordkvaløya-  
Rebbenesøya  
landskapsvernområde



Bilder av ferdig gapahuk. Foto av Karlsøy jeger- og fiskeforening.

Forvalterne var i tillegg utover med en båplanne som er satt opp i forbindelse med gapahuken. Det vil for øvrig komme en slik båplanne ute på Haugland også neste vår/sommer.



Det er også ordnet med skilt for å unngå at båthengere står parkert hele sommeren.

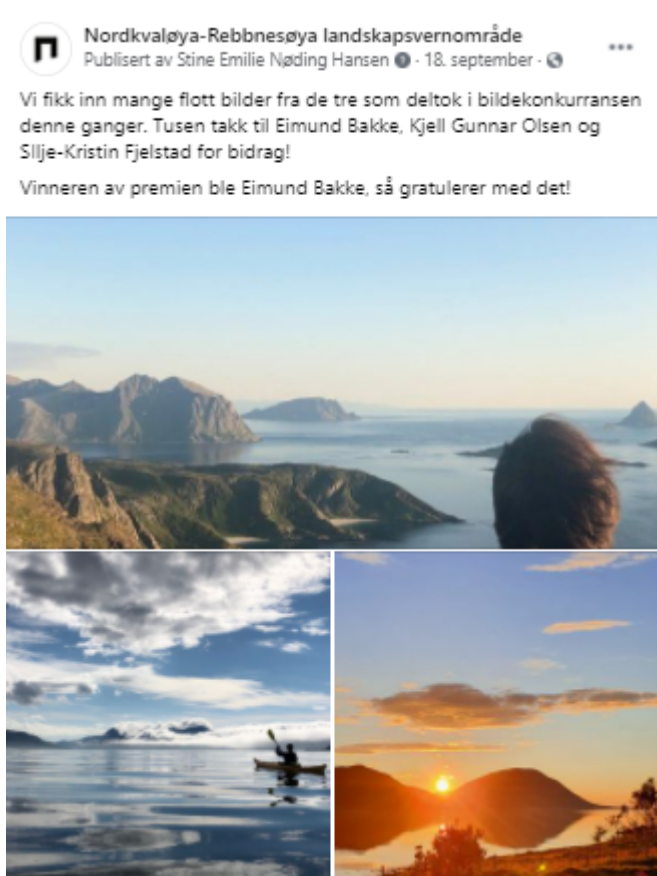




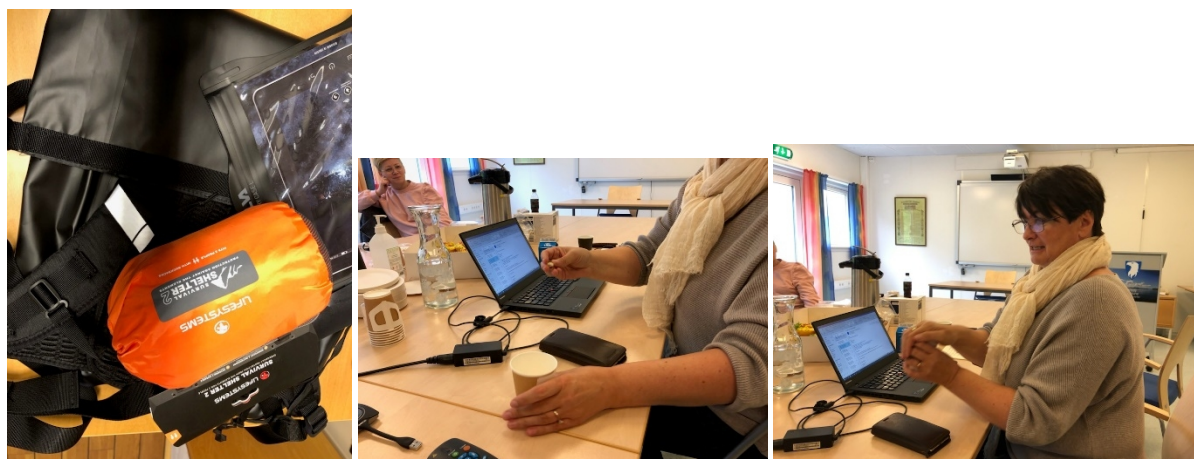


Verneområdestyret  
Nordkvaløya-  
Rebbenesøya  
landskapsvernområde

Den 15. juni startet vi en fotokonkurranse for å få inn bilder vi kan bruke i utviklingen av merkevaren som verneområdene er. Vi fikk inn flotte bidrag fra tre personer, og trakk en vinner av en premie blant de tre som sendte inn bidrag.



Premien bestod av en vanntett sekk, ett overlevelsestelt og en vanntett kartmappe.



Premie og trekning av vinner av fotokonkurransen. Foto Stine Emilie Nøding Hansen



Og som avslutning fikk forvalterne en tur ut på befaring i begynnelsen av oktober. Dag en ble brukt på Rebbernesøya. Vi overnattet på Haugland. Og dag to skulle vi ha vært på Nordkvaløya, men måtte droppe denne befaringen da det ble for mye vind til å komme seg til å fra. Veldig luksus å ha Jan i Karlsøy jeger- og fiskeforening som båtfører så vi kom oss ut.

## Forvaltningsplan

Landskapsvernområdets forvaltningsplan ble vedtatt i 2017 og er fortsatt gjeldende for området. Forvaltningsplanen ligger tilgjengelig på verneområdestyrets hjemmeside:

<http://nasjonalparkstyre.no/Nordkvaloy---Rebbernesoy-LVO/Nyheter/Vedtatt--forvaltningsplan-for-landskapsvernomradet/>

## Besøksstrategi

Verneområdestyret har utarbeidet besøksstrategi for området. Strategien er en plan for hvordan forvaltningen ønsker at besøkende skal møte verneområdet. Besøksstrategien ble endelig vedtatt av Miljødirektoratet i brev av 14.3.2019.

Besøksstrategien ligger tilgjengelig på verneområdestyrets hjemmeside:

<http://nasjonalparkstyre.no/Nordkvaloy---Rebbernesoy-LVO/Nyheter/Vedtatt-besoksstrategi-for-Nordkvaloya-Rebbernesoya-landskapsvernomrade1/>

## Økonomi

Verneområdestyret hadde i 2020 kr 280 000,- i tiltaksmidler på bakgrunn av tiltaksplan og innmeldt behov til Miljødirektoratet. Styret fikk også tildelt kr 160 000,- i driftsmidler. På grunn av at kledningen til gapahuken ble mye dyrere enn planlagt fikk vi tildelt kr 110 000,- i supplerende midler i løpet av 2020.

Midlene ble brukt som følger:

- |  |            |
|--|------------|
| • Ferdigstilling av gapahuk i Mikkelvik (materiale + arbeid) | 247790,8,- |
| • Bålpanner  | 8745,2,-   |
| • Skilt til parkering  | 4464,0,-   |
| • Innkjøp av nytt toalettsystem til Mikkelvika               | 49000,0,-  |
| • Tiltak mot mink (SNO)                                      | 80000,0,-  |

**SUM** **390 000 ,-**

Skiltene og nytt toalettsystem kommer opp i løpet av 2021.



Arkivsaksnr: 2020/10630-4

Saksbehandler: Stine Emilie  
Nøding Hansen

Dato: 19.11.2020

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Nordkvaløya - Rebbernesøya verneområdestyre	31/20	03.12.2020

## Forvalters innstilling

Verneområdestyret melder inn følgende behov for midler til drift av verneområdestyret, rådgivende utvalg, samt kartlegginger:

Driftsutgifter styret	100 000,-	4 medlemmer, 4 styremøter, befaring i verneområdet, studietur, deltakelse på messer, regionale og nasjonale samlinger. Basert på erfaringstall
Driftsutgifter rådgivende utvalg	10 000,-	Leie møtelokale, bevertning, kjøregodtgjørelse
Skjøtselsplanlegging	20 000,-	Utarbeide skjøtselsplan for beite på Hersøya
Kartlegging naturmangfold	200 000,-	Kartlegging naturmangfold og naturtyper i Ytre Karlsøy marine verneområde
Annen kartlegging	50 000,-	Kartlegging av traverser på Nordkvaløya
SUM	380 000,-	

## Saksopplysninger

Det må meldes inn behov for midler til drift av verneområdestyret, samt midler til arbeid med forvaltningsplaner, besøksstrategier og skjøtselsplaner. I tillegg må verneområdestyret melde inn behov for midler til tiltak i verneområdene.

Ved søknader om midler til drift av nasjonalpark og verneområdestyrene må det settes opp et budsjett som viser forventede utgifter til reise- og møtegodtgjøring for medlemmer av styrene, samt evt. reiseutgifter for medlemmer av rådgivende utvalg.

Ved søknad om midler til dekking av utgifter i forbindelse med utarbeiding av forvaltningsplaner, besøksstrategier og skjøtselsplaner kan det søkes om midler til utgifter som nødvendige kartlegginger og medvirkningsprosesser (møter).

Verneområdestyret må sette opp forslag til budsjett for styret. Ønsker om driftsmidler meldes inn i ESS over post 1420.21.

## Vurdering

Nordkvaløya-Rebbernesøya verneområdestyre skal i hht. vedtektene ha minst fire styremøter årlig. I tillegg skal også styret ha minst et årlig møte med rådgivende utvalg. Styret skal ha mulighet til at alle medlemmer deltar på ulike samlinger og konferanser, eller at styret reiser på studietur i inn- eller utland. Styret for Nordkvaløya-Rebbernesøya landskapsvernområde består av fire faste medlemmer.

Nordkvaløya-Rebbernesøya verneområdestyre har godkjent og vedtatt forvaltningsplanen og besøksstrategien. Det vil derfor ikke påløpe kostnader til dette arbeidet. Verneområdestyret har imidlertid fått forvaltningsansvar for Ytre Karlsøy marine verneområde hvor det er behov for en rekke kartlegginger, samt forvaltningsplan for området etter hvert. Det er også ønskelig med kartlegging av traversene på Nordkvaløya og å få laget en skjøtselsplan for Hersøya for å gjenopprette beitelandskapet der.

Forslag til budsjett til styret er basert på tidligere års driftsbudsjett. Under her er forslag til budsjett som grunnlag for søknad om midler til Miljødirektoratet:

Driftsutgifter styret	100 000,-	4 medlemmer, 4 styremøter, befaring i verneområdet, studietur, deltakelse på messer, regionale og nasjonale samlinger. Basert på erfaringstall
Driftsutgifter rådgivende utvalg	10 000,-	Leie møtelokale, bevertning, kjøregodtgjørelse
Skjøtselsplanlegging	20 000,-	Utarbeide skjøtselsplan for beite på Hersøya
Kartlegging naturmangfold	200 000,-	Kartlegging naturmangfold og naturtyper i Ytre Karlsøy marine verneområde
Annen kartlegging	50 000,-	Kartlegging av traverser på Nordkvaløya
SUM	380 000,-	



Arkivsaksnr: 2020/10630-3

Saksbehandler: Stine Emilie  
Nøding Hansen

Dato: 09.11.2020

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Nordkvaløya - Rebbenesøya verneområdestyre	32/20	03.12.2020

Vedlegg:

- 1 Rammer og opplegg for Fylkesmannen og verneområdestyret -
- 2 Strategi for bruk av midler til tiltak i verneområder

## Forvalters innstilling

Nordkvaløya-Rebbenesøya verneområdestyre vedtar å melde inn behov for midler til følgende prosjekter 2021:

Ny toalettløsning til Mikkelvika: 60.000,-  
Utvide parkeringsplassen for båthengere: 90.000,-  
Cortenståltavler, informasjonsplakater og brosjyre hht. Merkevarer: 400.000,-  
Vedlikehold/buffer infrastruktur: 20 000,-  
Fortsette prosjekt om marint avfall med Karlsøyskolene: 20 000,-  
Nettside: 75.000,-  
Uttak av mink: pris må innhentes.

Forvalter delegeres myndighet til å innhente priser, sette opp budsjett og melde inn behov for midler i ESS.

## Saksopplysninger

Hvert år blir forvaltningen av Nordkvaløya-Rebbenesøya landskapsvernområde tildelt midler for å styrke og ivareta verneverdiene i landskapsvernområdet. Dette er statlige investeringsmidler som skal gå til investering i informasjon, skjøtsel og tilrettelegging, samt anskaffelser til nødvendig utstyr for å ivareta verneformålet. Hvor mye midler som blir tildelt forvaltningen er avhengig av innmeldt behov fra Nordkvaløya-Rebbenesøya verneområdestyre, og hvor mye som blir prioritert av Miljødirektoratet. Frist for innmelding i ESS (elektronisk søknadssenter) er 10. januar 2021.

Stortinget har gjennom friluftsmeldingen bestemt av merkevaren «Norges nasjonalparker» skal implementeres. Dette blant annet for at verneområdene skal gi et felles uttrykk og framstå mer helhetlig.

Alle nasjonalparker og store verneområder skal ha levert en besøksstrategi innen utgangen av 2020. Besøksstrategien regnes som en del av forvaltningsplanen og skal på lik linje med forvaltningsplanen inn til Miljødirektoratet for faglig godkjenning. Den skal også ut på høring før endelig godkjenning. I tråd med nasjonale føringer vil det ikke bli tildelt midler til etablering av nye innfallsporter eller lignende tiltak uten en godkjent besøksstrategi.

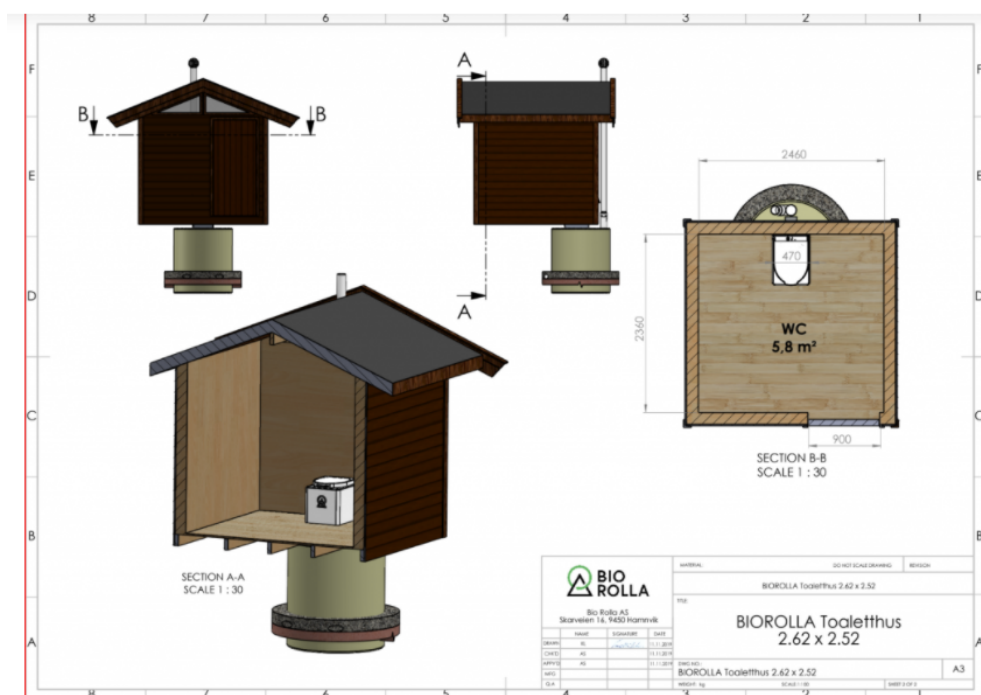
### **Vurdering**

Besøksstrategien for Nordkvaløya-Rebbnesøya landskapsvernområde ble vedtatt i begynnelsen av 2019. Verneområdestyret begynte med arbeidet med implementering av merkevaren i og ved landskapsvernområdet i 2020. Dette arbeidet vil fortsette i 2021.

Verneområdestyret får ikke lenger midler til drift av innfallsporter og infrastruktur. Verneområdeforvalter har tidligere år kontaktet Karlsøy kommune og bedt om at de innarbeider drift av områdene i sine budsjetter. Forvalterne har vært i kontakt med kommunen om dette også i år, men ennå ikke fått tilbakemelding fra dem om de er i havn med dette arbeidet. Karlsøy kommune deltar i Troms fylkes prosjekt om bærekraftig besøksforvaltning og man kan kanskje finne løsninger gjennom dette prosjektet. Verneområdestyret må likevel påregne noen årlige utgifter til vedlikehold av anleggene. Alle anleggene ligger ytterst på kysten og er svært værutsatt. Verneområdestyret bør ha en årlig buffer på kr 20.000,- til vedlikehold av infrastruktur.

Verneområdestyret har tidligere år vært og plukket marint avfall i verneområdene med Karlsøyskolene. Vi fikk ikke midler til dette i 2020, men anser det som et viktig arbeid og vil derfor søke om midler til dette i 2021. Det har tidligere år vært søkt om kr 20.000 ,- til dette.

Det skal kjøpet inn ny toalettløsning til Mikkelvika, for å forbedre toalettforholdene her. Det leveres toalettløsning med 3000L tank fra Biorolla til våren.



Snitt av toalettbus

Verneområdestyret fikk tidligere etablert parkeringsplass for båthengere ved innfallsporten i Mikkelvika. Dessverre ble ikke hele området som ble avsatt i reguleringsplanen utarbeidet til parkeringsplass da den ble laget. Vi ønsker derfor å få etablert parkering på hele området som er regulert til dette i 2021, da vi ser behovet for økt parkeringsplass for båthengere. Det må innhentes tilbud på dette arbeidet, men det vil nok koste minimum kr 80.000,-.





Kystgapahuken verneområdestyret fikk satt opp i 2020 står ferdig. Det vil nå være behov for videre infrastruktur og informasjonsmateriale i henhold til merkeverens retningsiljer. Det planlegges derfor å utarbeide informasjonsplakat og kart om landskapsvernområdet, det marine verneområdet og de andre mindre verneområdene på yttersida. Det er også planlagt utarbeidet informasjonsplakater med relevant informasjon om området, som kultur, flora og



fauna, geologi og om Baalsrud og Haugland gård. Plakatene skal monteres på eksisterende infrastruktur eller tavler av cortenstål eller limtre. Det er innhentet prisoverslag på mesteparten av dette arbeidet. I tillegg til informasjonen i Mikkelvika planlegges det et informasjonspunkt på Bromnes. Forvalterne er allerede litt i gang med dette arbeidet. Cortenstål er veldig dyrt, men blir seende veldig bra ut. Det koster og en del å få designet både kart og plakater og alt arbeidet med brosjyrer. Det vil bli behov for minimum kr 400.000,- til dette arbeidet.



Det er også planlagt å utarbeide nettside for verneområdene. Veiledende pris på dette er kr 75.000,-.

Vi vil også fortsette uttak av mink i verneområdene i samarbeid med Statens Naturoppsyn. Forvalterne snakker med SNO om hvor mye midler det er behov for i år.



Til forvaltningsmyndighetene for verneområder

Trondheim, 03.11.2020

Deres ref.:  
[Deres ref.]

Vår ref. (bes oppgitt ved svar):  
2020/14604

Saksbehandler:  
Vibeke Husby

## Rammer og opplegg for Fylkesmannen og verneområdestyrer - innmelding av behov for midler til tiltak i verneområder og bestilling av tjenester fra SNO - 2021

Elektronisk søknadssenter (ESS) skal benyttes for innmelding av behov for midler til tiltak i verneområder. Frist for innmelding er 10. januar 2021. Innmeldingen skal bygge på bestillingsmøter mellom Fylkesmannen/verneområdestyrer og SNO lokalt, og prioritering av oppsynsinnsett fra SNO skal inngå i møtene. Kommuner med delegert forvaltningsmyndighet skal inviteres til bestillingsmøtene hos Fylkesmannen.

### 1. Post 1420.31 – Midler til tiltak i verneområder

#### Forutsetninger for og prioritering av tiltak

Det overordnede målet for bruken av tiltaksmidlene er at naturtilstanden i verneområdene opprettholdes og bedres. For å kunne nå dette målet, er det viktig at tiltak som bedrer tilstanden til verneverdiene prioriteres høyt. Ved tildeling av midler følges derfor bestemte prioriteringer, og *Strategi for bruk av midler til tiltak i verneområder* skal følges, se vedlegg 1.

Alle innmeldte tiltak skal være i tråd med godkjent forvaltnings- eller skjøtselsplan, besøksstrategi eller andre relevante styringsdokumenter. For 2021 ønsker vi å koble tiltaksplaner i FPNV (Forvaltningsplan på nett) til søknadskjema i ESS. FPNV-tiltaksplaner skal kunne åpnes i ESS, og FPNV-tiltak velges direkte inn i søknadsskjemaet. FPNV-tiltak og tiltak som er lagt inn på tradisjonelt vis, skal kostnadsberegnes og prioriteres på samme måte som før.

Midler til kartlegginger og andre nødvendige utredninger som er knyttet til tiltak, kan tildeles over tiltaksposten.

Fylkesmannen har ansvar for å kontakte kommuner med forvaltningsmyndighet for mindre verneområder for å registrere behov for tiltaksmidler. Innmeldte behov skal samordnes og prioriteres av fylkesmannen i dialog med kommunene og inngå i den samlede prioriterte bestillingen.

### Pågående skjøtselstiltak

For Fylkesmannen kan det omsøkes en ramme på inntil kr. 150 000 per fylke for pågående skjøtselstiltak. Der fylker er slått sammen, vil rammen kunne økes tilsvarende. Dersom behovet skulle overstige tildelt ramme, må overskytende tiltak spesifiseres som egne tiltak i ESS. Tiltak som SNO skal være økonomisk ansvarlig for, meldes uansett inn som enkelttiltak i ESS.

### Fremmede arter

For bekjempelse av mink, rynkerose og stillehavsøsters er det utarbeidet handlingsplaner (DN-rapport 5-2011, DN-rapport 2013-1 og Rapport M-588, 2016). Prioriteringer gitt i handlingsplanene skal følges ved innmelding av behov for midler til slike tiltak, og metodene som er gjengitt i planene skal benyttes.

Ved minkbekjempelse kan fellingsinstruksen kun tas i bruk av tjenesteytere som er kontraktert av SNO.

Miljødirektoratet satte i 2019 i gang et pilotprosjekt for å styrke arbeidet med hogst av fremmede treslag i verneområder. Vi ber om at forvaltningsmyndighet prioriterer å forberede og gjennomføre hogsttiltak knyttet til denne piloten også i 2021.

### Informasjonstiltak

Alle informasjonstiltak som iverksettes skal være i henhold til merkevaren Norges nasjonalparker og være forankret i en besøksstrategi. For verneområder forvaltet av verneområdestyrer og for verneområder med status som Ramsarområde, skal besøksstrategier sendes til Miljødirektoratet for faglig godkjenning. Alle henvendelser knyttet til merkevare rettes til [merkevare@miljodir.no](mailto:merkevare@miljodir.no).

Områder som har, eller tåler mye besøk, områder som har særlig sårbare naturverdier (kanalisering), samt bynære områder skal prioriteres ved utarbeidelse av besøksstrategier.

Informasjonstiltak i prioriterte områder meldes inn via ESS. Fylkesmennene må også samordne og gjøre en prioritering av forslag om informasjonstiltak fra kommuner med delegert forvaltningsmyndighet.

For fylkesmenn vil det for 2021 bli avsatt en ramme på kr. 200 000 per fylke til informasjonstiltak og diverse driftsmidler. Der fylker er slått sammen, vil rammen kunne økes tilsvarende. Dersom fylkesmannens behov skulle overstige tildelt ramme, må overskytende tiltak spesifiseres som egne tiltak i ESS. Info-tiltak som SNO skal være økonomisk ansvarlig for, meldes uansett inn som enkelttiltak i ESS.

### Verneskiilt og skiltstenger

Totalt behov for antall verneskiilt, underskiilt og skiltstenger meldes inn sammen med de andre tiltakene i ESS. Det skal benyttes en egen linje for skilt og en annen for stenger, og respektive antall og type skilt/stenger oppgis i merknadsfeltet.

Verneskilt og underskilt bestilles fra Grafika AS via deres hjemmesider:

<https://www.grafika.no/verneskilt>. Retningslinjene for bruk av verneskilt er justert, og det er utviklet et opplegg for å ta i bruk underskilt med spesiell lokal tilpasning. Disse retningslinjene er inntil videre publisert på Grafika sine nettsider.

Skiltstenger til verneskiltene bestilles fra Reklameservice AS via deres bestillingsløsning:

<https://miljodir.reklameservice.no/>. Bestillingsløsningen krever innlogging, passordet er *miljodirektoratet*. Se eget notat om festeordninger for verneskilt (vedlegg 2).

## 2. Innmeldinger av diverse andre behov

### Driftsmidler til verneområdestyrer

For 2021 skal verneområdestyrene melde inn ønske om driftsmidler over post 1420.21 i ESS.

Nærmere om hva det kan søkes om finnes i veiledningen til søknadsskjemaet i ESS under "Bestillingsdialog", "Behovsinnmelding fylkesmannen".

### Forvaltningsplaner og bevaringsmål

Alle nye forvaltningsplaner, samt planer som er i oppstartsfasen, skal utarbeides i det nettbaserte FPNV-systemet. Tidligere ba vi fylkesmennene melde inn behov for midler til forvaltningsplaner via ESS over 31-posten. Behov for midler til forvaltningsplaner skal nå meldes inn i ESS, i tråd med ny rutine for innmelding; altså en egen inngang for innmelding av behov for midler over post 1420.21.

Det legges stor vekt på effektmåling av tiltak. I 2021 skal forvaltningsmyndigheten (i samråd med SNO) etablere bevaringsmål i NatStat for minst tre tiltak der målsetningen er å bedre/opprettholde naturtilstanden, jf også foreløpig tildelingsbrev for Fylkesmannen.

Bevaringsmål legges inn i Fagsystem for verneområdeforvaltning (NatStat). Alle bevaringsmål i NatStat skal overvåkes i samsvar med oppsatt overvåkningsfrekvens. Før nye bevaringsmål legges inn i NatStat, må rutiner for overvåking avtales med SNO, eventuelt med andre aktører. All overvåking av bevaringsmål skjer ved hjelp av NatReg.

### Ferdselstellere

Behov for Miljødirektoratets elektroniske ferdselstellere meldes inn i ESS. Det skal både meldes inn behov for å kunne beholde tellere som allerede er i bruk og behov for nye tellere. Behovet må begrunnes da det erfaringsvis er stor etterspørsel etter tellere. Behov for personalressurser i felt fra SNO for oppsetting og drift, meldes inn i SNOs bestillingsskjema. SNO eller en av SNOs tjenesteytere (etter avtale med SNO) skal bistå ved utsetting og innrapportering av koordinater, stedsnavn og innlegging i basen.

### Marint søppel

Det er flere av forvaltningsmyndighetene som melder inn behov for opprydding av søppel. Miljødirektoratet har en egen tilskuddspost (post 71) som omhandler marin forsøpling. Fylkesmennene vil her kunne oppfordre frivillige og ideelle organisasjoner og stiftelser, private bedrifter, selvstendige kommunale og interkommunale selskaper og samarbeidsorganer (som

friluftsråd) til å søke (se egen post i ESS) for å få til et samarbeid om rydding innenfor de kystnære verneområdene. Minstesummen det kan søkes om over denne ordningen er kr. 300.000. Behov for midler til mindre tiltak knyttet til rydding av marint søppel i verneområder kan meldes inn i ESS over post 31.

### 3. Innspill til prioriteringer og bestilling av personalressurser fra SNO-personell

Bestillingsmøtet mellom forvaltningsmyndigheten og SNO-lokalt skal sikre god dialog og forutsigbarhet med hensyn til prioritering av oppsynsinnsetts og gjennomføring av tiltak i felt som SNO kan utføre. Bestillingsmøte 1 avholdes i november/desember hvor rapport og erfaringer fra året som har gått gjennomgås. Både forvaltningsmyndighet og SNO bidrar med sine erfaringer og diskuterer utfordringer og behov for kommende år. Bestillingene sendes inn innen 10. januar 2021. Etter budsjettildelingen til forvaltningsmyndigheten, gjennomføres bestillingsmøte 2 hvor endelig prioritering av SNOs innsats avtales.

Innspill og bestillinger fra Fylkesmannen skal omhandle hele Fylkesmannens og SNOs oppgaveportefølje på miljøområdet (Vedlegg 3, arkfane 1).

Innspill og bestillinger fra nasjonalpark- og verneområdestyrer omhandler kun oppgaver knyttet til forvaltning av verneområdene de forvalter (vedlegg 3, arkfane 2).

SNO er selv ansvarlig for planlegging, prioriteringer og økonomi for gjennomføring og rapportering av tilsyns- og kontrolloppgaver. Det er likevel viktig at forvaltningsmyndigheten drøfter faglige utfordringer og tilsynsbehov med SNO og kommer med innspill til prioriteringer av tilsyn- og kontrollvirksomheten for kommende år. Forvaltningsmyndighetene kan i tillegg ha behov for å få utført feltoppgaver som registreringsarbeid eller tiltak i verneområder (informasjons-, restaurerings-, skjøtsels- eller tilretteleggingstiltak). Bestilling av slike tiltak fra SNO-lokalt drøftes på bestillingsmøtet. Bistand fra SNO til tiltak i regi av revidert *Plan for restaurering av våtmark i Norge (2021-2025)*, legges også inn i skjemaet.

Bestillingsoppgavene sendes SNO ([postmottak@miljodir.no](mailto:postmottak@miljodir.no)) på vedlagte bestillingsskjema (se vedlegg 3). SNO vil avstemme disse oppgavene opp mot andre pålagte oppgaver, samt kapasitet og kompetanse for øvrig.

Oppgaver knyttet til registrering og skjøtsel av kulturminner må avklares med regional kulturminnemyndighet før de meldes inn til SNO-lokalt, dette for å vurdere muligheten for å samkjøre ønskede tiltak.

For tilsynsoppdrag i verneområder forvaltet av Fylkesmannen, ønskes det at fylkets «Skjema tilsynsbehov i verneområdene» brukes som grunnlag og at aktivitetsomfanget diskuteres og eventuelt justeres.

## 4. Elektronisk søknadssenter (ESS)

Elektronisk søknadssenter (ESS) vil være klar for innmelding i uke 48.

Behov for tiltaksmidler skal meldes inn med netto beløp, det vil si uten merverdiavgift. Den regnskapsmessige håndteringen ved bokføring av merverdiavgift, omtales i Rundskriv R-116 fra Finansdepartementet.

Innmeldingen skal være forvaltningsmyndighetenes prioriterte liste over tiltak som planlegges gjennomført i 2021.

Tiltaksmidlene vil bli tildelt i hovedtildelingen i februar 2021. Dersom det skulle bli behov for supplerende tildelinger knyttet til uforutsette utgifter, meldes behov inn på e-post, se adresser under.

Når verneområdestyrer melder inn behov for tiltaksmidler, skal "søker" legges inn med navnet på verneområdestyret.

Det er viktig at det på bestillingsmøtene er enighet om hvem som skal stå oppført som økonomisk ansvarlig for de ulike tiltakene.

Dersom klimatiske forhold, som frossen mark, eller andre faktorer gjør at enkelttiltak bør realiseres før det formelle tildelingstidspunktet, må tiltaket forhåndsklareres med Miljødirektoratet, ved:

- Vibeke Husby ([vibeke.husby@miljodir.no](mailto:vibeke.husby@miljodir.no)) for verneområder forvaltet av Fylkesmannen
- Line-Kristin Larsen ([line-kristin.larsen@miljodir.no](mailto:line-kristin.larsen@miljodir.no)) for verneområder forvaltet av verneområdestyrer

Forhåndsklareringen forutsetter at tiltaket er høyt prioritert i bestillingen. De aktuelle tiltakene legges *både* inn med prioritering i ESS og formidles i egen e-post.

Frist for forvaltningsmyndigheten for innmelding i ESS og for bestilling av SNO-ressurs er **10. januar 2021**.

Elektronisk søknadssenter <https://soknadssenter.miljodirektoratet.no/>

## 5. Rapportering

Rapporteringen av mer-/mindreforbruk skal skje i forbindelse med rapport pr. 31. aug. 2021 og Endelig årsrapport (EÅR) pr. 31. des. 2021. Samtidig med EÅR skal det i 2021 rapporteres på enkelttiltak finansiert over post 1420.31 via ESS. Manglende rapportering kan få konsekvenser for senere tildelinger.



Planlagte tiltak som ikke blir realisert, rapporteres fortløpende til Miljødirektoratet. Det vil da bli frigjort ledige tiltaksmidler som kan komme andre verneområder til gode.

Vedlegg:

1. Strategi for bruk av tiltaksmidler 2020-2025
2. Notat om festeanordninger for verneskilt
3. Skjema for innspill om ønsket SNO-ressurs

Adresseliste:

Alle fylkesmenn

Alle verneområdestyrer

Alle kommuner med delegert forvaltningsmyndighet for verneområder

Hilsen

**Miljødirektoratet**

*Dette dokumentet er elektronisk godkjent*

**Ivar Myklebust**

**Morten Kjørstad**

avdelingsdirektør

avdelingsdirektør

Land- og friluftslivsavdelingen

Statens naturoppsyn

Tenk miljø - velg digital postkasse fra e-Boks eller Digipost på [www.norge.no](http://www.norge.no).

# Strategi for bruk av midler til tiltak i verneområder, 2020-2025

## Innledning

Regjeringen vil bevare et representativt utvalg av norsk natur for kommende generasjoner, og en god forvaltning av verneområder er viktig for å kunne nå dette målet. Regjeringen ferdigstilte i 2019 Handlingsplan for styrket forvaltning av verneområdene, og ett av tiltakene i planen er å oppdatere strategi for bruk av midler til tiltak i verneområder innen 2021. Ifølge tildelingsbrevet til Miljødirektoratet for 2019 skal "Styrket ivaretagelse av verneverdiene i verneområdene og oppfølging av handlingsplan for styrket forvaltning av verneområdene" prioriteres. Tiltaksmidlene fordeles på bakgrunn av dagens trusselbilde og har som formål å ivareta, samt forbedre tilstanden i verneområdene. Midlene prioriteres derfor til tiltak som virker avbøtende på negative påvirkningsfaktorer der verneverdiene er truet.

Klimaendringene kan forventes å gi økt stress for mange av artene og naturtypene i verneområdene og kan gi endringer i sammensetningen av arter. For å minimere de negative effektene av klimaendringer på verneverdiene, må andre negative påvirkninger begrenses mest mulig. Eksempler på dette er gjengroing, forstyrrelser og forurensning. I tillegg bør forvaltningen av verneområder nå ta ekstra hensyn til klimaeffekter i planlegging av tiltak. Skjøtselstiltak, som fjerning av fremmede arter, må for eksempel antas å øke i omfang som følge av klimaendringene, og planlegging av tilretteleggingstiltak som etablering av stier og broer, må ta høyde for økte nedbørsmengder med påfølgende flom- og rasfare.

## Tiltaksposten – Statsbudsjettets kap./post 1420.31

Det overordnede målet for forvaltning av verneområder er å ivareta verneformålet og verneverdiene i det enkelte verneområde. Postbeskrivelsen for post 1420.31 Tiltak i verneområde, gir viktige formelle rammer for hvordan tiltaksmidlene skal disponeres. Størrelsen på tiltaksposten avsettes i hvert års statsbudsjett og har i de siste årene økt. I statsbudsjettet for 2019 (Prop.1S (2018-2019) står følgende:

"Midlane går til tiltak som er naudsynte for å ta vare på verneverdiene, inkludert utgreiingar som er naudsynte før tiltak, informasjonstiltak og skjøttsel- og tilretteleggingstiltak. Tilretteleggingstiltaka omfattar opparbeiding av stigar, klopping og merking for å betre tilgjenge i verneområda og samstundes styre ferdsla i og rundt sårbar natur i verneområda. Midlane nyttast òg til informasjonstiltak i alle typar av verneområde i samband med ny merkevarer for Noregs nasjonalparker og til utarbeiding av besøksstrategiar for nasjonalparker og andre verneområde med store besøkstal eller særskilde utfordringar. Alle tiltak skal vere i tråd med godkjent forvaltings-/skjøttselplan for verneområda og andre relevante styringsdokument."

Posten for tiltaksmidler er en statlig investeringspost for forvaltningsmyndighetenes prioriterte tiltak i verneområder. Midlene skal derfor kun benyttes til tiltak i forvaltningsmyndighetens egen regi, ev. til kjøp av tjenester for gjennomføring av tiltakene. Midlene kan ikke benyttes som tilskudd til andre aktører. Drift og vedlikehold av infrastruktur (veier, toaletter, parkeringsplasser o.l.) utenfor verneområdene finansieres ikke over tiltaksmidlene.

For å kunne ivareta verneverdiene innenfor verneområder, vil det av og til være nødvendig å gjennomføre tiltak også utenfor verneområdene. Dette betinger samarbeid og avtale med grunneiere. Et eksempel på et slikt tiltak er når uttak av fremmede arter innenfor og utenfor vernegrensene må sees i sammenheng for at tiltaket skal få optimal effekt.

For å oppnå en god forvaltning av verneområder, kan det være nødvendig med generelle naturkartlegginger, sårbarhetsvurderinger, brukerundersøkelser, utarbeidelse av forvaltnings- og skjøttselplaner, overvåking og



utarbeidelse av nettsider o.a. Slike tiltak finansieres ikke over kap./post 1420.31, men over andre budsjettposter.

## Forutsetning for tildeling av midler

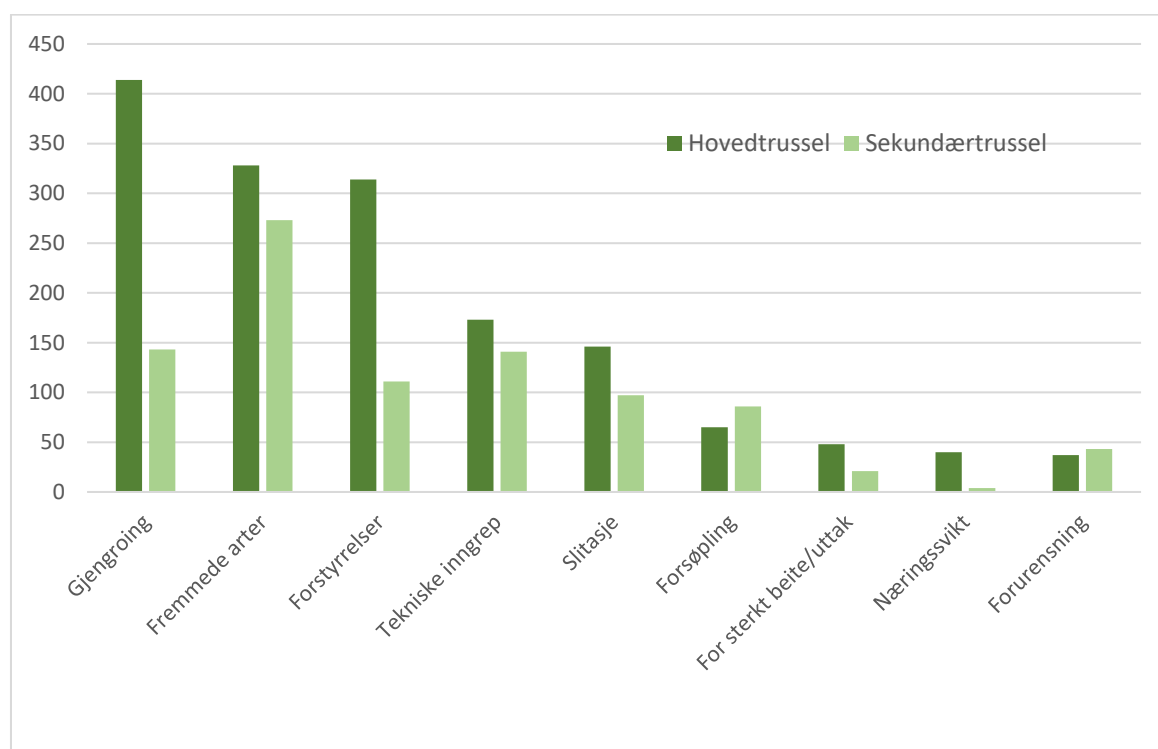
Tiltak skal være forankret i en skjøtts- eller forvaltningsplan, en besøksstrategi for området eller andre relevante styringsdokumenter.

I forkant av innmeldingen må formaliteter rundt tiltaket være avklart, som planavklaringer og innhenting av nødvendige tillatelser for gjennomføring av tiltaket. I tillegg må eierforhold og tilsyns-/drift- og vedlikeholdsavtaler være avklart.

I Handlingsplan for styrket forvaltning av verneområdene er det presisert at "For større installasjoner som fugletårn mv. er det krav om en betydelig samfinansiering fra andre for å kunne prioritere tiltaket. Videre må eierforholdet og vedlikeholdsansvaret avklares på forhånd."

## Prioriteringer ved bruk av midler til tiltak i verneområder

Klima – og miljødepartementet har bedt om en styrket ivaretagelse av verneverdiene i verneområdene. Bedring av tilstanden i verneområder, slik at antall truede verneområder reduseres, vil derfor ha fokus. De største negative påvirkningsfaktorene er gjengroing, fremmede arter, forstyrrelse av dyrelivet, tekniske inngrep og slitasje på vegetasjon, figur 1.



Figur 1. Trusselfaktorer i verneområder pr 31.12.2017

Ved fordeling av midler til skjøtsel og besøksforvaltning, skal tiltakene som gir størst positiv effekt på tilstanden og som direkte bidrar til å motvirke negative påvirkningsfaktorer prioriteres.

Etablerte skjøtselstiltak i naturtyper som krever kontinuerlig skjøtsel for å opprettholde god tilstand (løpende

skjøtsel), skal prioriteres høyere enn nye, større prosjekter. Det finnes likevel tilfeller der strakstiltak bør prioriteres. Dette gjelder f.eks. der det oppdages nye forekomster av fremmede arter med stort spredningspotensiale og der trua arter eller naturtyper står i fare for å gå tapt. Et annet eksempel kan være sikkerhetstiltak knyttet til besøksforvaltningen.

I verneområder der verneformålet trues av manglende skjøtselstiltak, og der det er behov for oppstart av tiltak umiddelbart, vil slike tiltak prioriteres foran besøksforvaltningstiltak som ikke er direkte knyttet til trusselbildet. Tiltak for å styrke besøksforvaltningen kan eventuelt gå parallelt med nødvendige skjøtselstiltak.

Et delmål med budsjettposten er å tilrettelegge for de besøkende med informasjon i tråd med merkevaren Norges nasjonalparker. I enkelte verneområder er det ikke ønskelig med økt ferdsel av hensyn til verneverdiene. I slike områder er likevel god, oppdatert informasjon i tråd med merkevaren viktig.

Målet med forvaltningen av verneområdene er å redusere truslene mot verneverdiene og å ønske folk velkommen inn for gode naturopplevelser.

**Strategien** vår for å nå dette målet, vil være å prioritere tiltak som innretter seg mot en bedret tilstand i verneområdene. Dette vil være tiltak som innrettes mot trusselfaktorene for de aktuelle områdene, og slike tiltak kan være både skjøtselstiltak og tilretteleggingstiltak. For å sikre en god opplevelse for besøkende, vil vi følge opp tiltak som er fremmet i besøksstrategier, og inkludert er bruk av merkevaren Norges nasjonalparker.

#### **Prioriteringer** ved bruk av tiltaksmidler:

1. Tiltak som direkte bidrar til å motvirke negative påvirkningsfaktorer knyttet til trusselbildet. Ramsar-områder og truede naturtyper prioriteres høyest blant disse tiltakene
2. Løpende skjøtselstiltak
3. Vedlikehold av eksisterende tilrettelegging
4. Bruk av merkevaren Norges nasjonalparker i verneområder med høyt besøkstrykk
5. Bruk av merkevaren i øvrige verneområder
6. Besøksforvaltningstiltak som ikke er direkte knyttet til trusselbildet (slik som fugletårn mm.)

## Finansiering av større tilretteleggingstiltak

Midler til opprettelse av installasjoner som informasjonspunkt, toalettbygg og parkeringsplasser i tilknytning til verneområder, må være forankret i en godkjent besøksstrategi for å kunne bli prioritert. Tiltaksmidler kan brukes til (primært å delfinansiere) gjennomføring av denne typen tilrettelegging, og søknader til slike anlegg skal være godt begrunnet med bl.a. informasjon om besøkstall og eksisterende bruk av området.

## Tilrettelegging etter universell utforming i verneområder

Universell utforming av stier innebærer krav til dekke, terrengutforming og bredde som vanskeliggjør denne typen tiltak i verneområder. I verneforskriftene er det et generelt forbud mot tyngre tekniske inngrep, og de har som den klare hovedregel ikke dispensasjonsbestemmelser som hjemler universell tilrettelegging i verneområdet. Den generelle dispensasjonsbestemmelsen i nml. § 48 første ledd, første alternativ, vil sjelden kunne anvendes da universell utforming medfører terrenginngrep som strider mot verneformålet og påvirker verneverdiene. Hvorvidt et omsøkt tiltak er i konflikt med forskriften må vurderes i det enkelte tilfellet.

Utenfor verneområdet, i tilknytning til innfallsporter eller startpunkt, kan det i enkelte tilfeller være aktuelt å etablere tilretteleggingstiltak med universell utforming. Også utenfor verneområder bør forvaltningsmyndighet være bevisst på inngrep som påføres terrenget og gjøre en vurdering av om behovet står i forhold til kostnader og inngrep.

På denne bakgrunnen vil det være høy terskel for tildeling av midler utover det som kan defineres som "enkel tilrettelegging" i verneområder.

## Kulturminner i verneområder

Kulturminner er en del av verneformålet i de aller fleste nasjonalparker og i enkelte andre verneområder. Ansvar for oppfølging og ivaretagelse av kulturminner ligger hos kulturminnemyndighetene. Det er egne poster på statsbudsjettet for forvaltning av kulturminner, og tiltaksmidler prioriteres vanligvis ikke til dette formålet. Skjøtsel av enkelte kulturminner, slik som steingjerder, gravrøyser og fangstsystemer, kan likevel vurderes prioritert for samfinansiering med kulturminnemyndigheten. Eksempler på tiltak som *ikke* finansieres av tiltaksmidler eller driftsmidler er vedlikehold av bygninger i verneområder. Ansvar for finansiering av vedlikehold og drift av bygninger ligger hos eier.



Arkivsaksnr: 2020/10630-2

Saksbehandler: Stine Emilie  
Nøding Hansen

Dato: 09.11.2020

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Nordkvaløya - Rebbenesøya verneområdestyre	33/20	03.12.2020

Vedlegg:

- 1 Skjema for innspill om ønsket SNO ressurs 2021

## Forvalters innstilling

Nordkvaløya-Rebbnesøya verneområdestyre vedtar å sende inn vedlagte bestillingsskjema til SNO. Verneområdeforvalter delegeres myndighet til å justere på bestillingsskjemaet om nødvendig.

## Saksopplysninger

Bestillingsmøtet mellom forvaltningsmyndigheten og SNO-L er en formalisert prosess for å sikre god dialog og forutsigbarhet med hensyn til prioritering av oppsynsinnsats og gjennomføring av tiltak i felt som SNO kan utføre. Bestillingsmøte 1 avholdes i november/desember hvor rapport og erfaringer fra året som har gått gjennomgås. Både forvaltningsmyndighet og SNO bidrar med sine erfaringer og diskuterer utfordringer og behov for kommende år. Bestillingene sendes inn og etter at budsjettildelingen er gjennomført (februar/mars), gjennomføres bestillingsmøte 2 hvor endelig prioritering av SNOs innsats avtales.

## Vurdering

SNO er selv ansvarlig for planlegging, prioriteringer og økonomi for gjennomføring og rapportering av tilsyns- og kontrolloppgaver (SNOs kjerneoppgaver). Det er likevel viktig at forvaltningsmyndigheten drøfter faglige utfordringer og tilsynsbehov med SNO og kommer med innspill til prioriteringer av tilsyn- og kontrollvirksomheten for kommende år.

Forvaltningsmyndighetene kan i tillegg ha behov for å få utført feltoppgaver som registreringsarbeid, overvåking, vedlikehold, tiltak i verneområder (informasjons-,

restaurerings-, skjøtsels- eller tilretteleggingstiltak) og lignende. Bestilling av slike tiltak (bestillingsoppgaver) fra SNO-lokalt drøftes på bestillingsmøtet. Bestillingsmøtet er avtalt med SNO i løpet av desember.

Bestillingsoppgavene sendes SNO på et bestillingsskjema, se vedlegg 1. SNO vil avstemme disse oppgavene opp mot andre pålagte oppgaver, samt kapasitet og kompetanse for øvrig.

Innspill om ønsket SNO ressurs. (Sett inn nye linjer for hvert bestilte oppdrag)				
	<b>År:</b>	<b>2021</b>		
	<b>Bestiller:</b>			
<b>Verneområder</b>	Prioritet (kategori 1, 2, 3, 4 etc)	Verneområde/innsatsområde/l okalitet	Forankring og beskrivelse av oppdraget	An dag
Tilsyn/kontroll Tiltak (skjøtsel/tilrettelegging) Kartlegging/registrering/overvåking (inkludert bevaringsmål) Informasjon				
<b>Motorferdsel</b>	Prioritet (kategori 1, 2, 3, 4 etc.)	Verneområde/innsatsområde/l okalitet	Forankring og beskrivelse av oppdraget	An dag
Tilsyn/kontroll Kartlegging/registrering/overvåking Informasjon				
<b>Arter og naturtyper</b>	Prioritet (kategori 1, 2, 3, 4 etc.)	Verneområde/innsatsområde/l okalitet	Forankring og beskrivelse av oppdraget	An dag
Tilsyn/kontroll Tiltak Kartlegging/registrering/overvåking Informasjon				
<b>Fremmede arter</b>	Prioritet (kategori 1, 2, 3, 4 etc)	Verneområde/innsatsområde/l okalitet	Forankring og beskrivelse av oppdraget	An dag
Tilsyn/kontroll Tiltak Kartlegging/registrering/overvåking				

Informasjon				
<b>Laks</b>	<b>Prioritet (kategori 1, 2, 3, 4 etc.)</b>	<b>Verneområde/innsatsområde/l okalitet</b>	<b>Forankring og beskrivelse av oppdraget</b>	<b>An dag</b>
Tilsyn/kontroll Tiltak Kartlegging/registrering/overvåking Informasjon				
<b>Andre oppgaver</b>	<b>Prioritet (kategori 1, 2, 3, 4 etc.)</b>	<b>Verneområde/innsatsområde/l okalitet</b>	<b>Forankring og beskrivelse av oppdraget</b>	<b>An dag</b>
Tilsyn/kontroll Tiltak Kartlegging/registrering/overvåking Informasjon				

**Innspill om ønsket SNO ressurs. (Sett inn nye linjer for hvert bestilte oppdrag)**

<b>År:</b>	<b>2021</b>	
<b>Bestiller:</b>		
<b>Verneområder</b>	<b>Prioritet (kategori 1, 2, 3, 4 osv)</b>	<b>Verneområde/innsatsområde/ okalitet</b>
<b>Tilsyn/kontroll (lovpålagte oppgaver med presisering)</b>		
<b>Tiltak (skjøtsel/tilrettelegging)</b>		
<b>Kartlegging/registrering/overvåking (inkludert bevaringsmål)</b>		
<b>Informasjon</b>		



Forankring og beskrivelse av oppdraget	Anslått tidsbruk i dagsverk	Metodebeskrivelse evt henvisning	Rapportering (rapportformat, lagringssted for rapp., egenskapsdata ol.). Stand. rap.verktøy som Verneområdelogg, Artsobs, Natstat, anmeldelsesbase og Rovbase skal benyttes

Rapporteringsfrist	Ansvarlig i SNO-L



Arkivsaksnr: 2020/296-30

Saksbehandler: Stine Emilie  
Nøding Hansen

Dato: 03.11.2020

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Nordkvaløya - Rebberesøya verneområdestyre	34/20	03.12.2020

## Forvalters innstilling

Saken legges frem uten innstilling til vedtak.

## Saksopplysninger

I henhold til vedtektene bør styret møtes minst fire ganger hvert år og ellers når lederen bestemmer.

## Vurdering

Styret bør fastsette møteplan for hele 2021 slik at flest mulig av styrets faste medlemmer skal ha mulighet å delta på møtene. Dette er viktig for at det holdes kontinuitet i arbeidet.

Følgende datoer er satt for 2021:

- Nasjonalparkkonferanse 16.-17. februar 2021
- Møte for samiske representanter i verneområdestyret 17.-18. februar 2021.

Styret har brukt å ha styremøte i kombinasjon med en befaring i landskapsvernområdet. Dette har stort sett vært gjennomført i løpet av juni måned.

Det har vanligvis vært et styremøte i løpet av september. Dette styremøtet kan gjerne kombineres med studietur for styrets faste medlemmer.

Årets siste styremøte pleier å gjennomføres i slutten av november eller starten av desember.



## Saksfremlegg

Arkivsaksnr: 2020/7974-7

Saksbehandler: Stine Emilie  
Nøding Hansen

Dato: 10.11.2020

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Nordkvaløya - Rebbernesøya verneområdestyre	7/20	03.12.2020

Vedlegg:

- 1 Delegering av forvaltningsmyndighet for Ytre Karlsøy marine verneområde - ikrafttredelse for delegeringen settes til 011220

### Forvalters innstilling

### Saksopplysninger

Miljødirektoratet har tildelt verneområdestyret forvaltningsmyndighet for Ytre Karlsøy marine verneområde fra 1. desember 2020.

### Vurdering



Verneområdestyret for Nordkvaløya-Rebbenesøya landskapsvernområde  
Postboks 6105  
9291 TROMSØ

Trondheim, 09.11.2020

Deres ref.:  
2020/7974 - 432.6

Vår ref. (bes oppgitt ved svar):  
2017/4137

Saksbehandler:  
Tone Lise Alstad Eid

## Delegering av forvaltningsmyndighet for Ytre Karlsøy marine verneområde

Vi viser til brev av 28. september 2020 fra Verneområdestyret for Nordkvaløya-Rebbenesøya landskapsvernområde med svar på tilbud om forvaltningsansvar for Ytre Karlsøy marine verneområde.

Det følger av kgl.res. 23. juni 2020 punkt 4.2 at forvaltningsmyndighet for mindre verneområder, herunder marine verneområder tilbys kommunene, med unntak for verneområder som i dag grenser inntil områder som forvaltes av nasjonalparkstyrer eller verneområdestyrer. Forvaltningsmyndighet for marine verneområder vedtatt ved kgl.res. 23. juni 2020 er i Miljødirektoratets brev av 23. juni 2020 tilbudt de aktuelle nasjonalpark- eller verneområdestyrene.

Saken ble behandlet i verneområdestyret for Nordkvaløya-Rebbenesøya landskapsvernområde i møte 15. september 2020. Ytre Karlsøy marine verneområde overlapper med Nordkvaløya-Rebbenesøya landskapsvernområde, Flatvær, Måsvær, Kvitvær, Breivika og Sørfugløya naturreservater, og verneområdestyret takker ja til tilbudet om forvaltningsansvar for det marine verneområdet.

I tråd med vedtak i verneområdestyret delegerer derfor Miljødirektoratet forvaltningsmyndigheten for Ytre Kvaløya marine verneområde til verneområdestyret for Nordkvaløya-Rebbenesøya landskapsvernområde. Vedtektene for verneområdestyret vil bli oppdatert med den nye delegeringen.

Ikrafttredelse for delegeringen settes til 1. desember 2020. Fylkesmannen i Troms og Finnmark er forvaltningsmyndighet for verneområdet frem til dette tidspunktet, og behandler eventuelle søknader som sendes inn før ikrafttredelsestidspunktet.

### **Delegering av forvaltningsmyndighet**

Med hjemmel i kgl.res. 23. juni 2020 nr. 1340 om vern av Ytre Karlsøy marine verneområde (Olggut Gálssá mearrasuodjalanguovlu) i Karlsøy kommune, Troms og Finnmark fylke § 9, delegerer Miljødirektoratet forvaltningsmyndighet for Ytre Karlsøy marine verneområde til Verneområdestyret for Nordkvaløya-Rebbenesøya landskapsvernområde.

Ikrafttredelse for delegeringen settes til 1. desember 2020.

Miljødirektoratet ber Verneområdestyret for Nordkvaløya-Rebbenesøya landskapsvernområde om å orientere grunneiere og andre berørte interesser om delegeringsvedtaket, og oppdatere opplysning om forvaltningsmyndighet for verneområdet i Naturbase.

Hilsen  
Miljødirektoratet

*Dette dokumentet er elektronisk godkjent*

Knut Fossum  
seksjonsleder

Tone Lise Alstad Eid  
seniorrådgiver

Tenk miljø - velg digital postkasse fra e-Boks eller Digipost på [www.norge.no](http://www.norge.no).

Kopi til:  
Fylkesmannen i Troms og Finnmark / Romssa ja Finnmárkku  
fylkkamánni

Statens hus 9815 Vadsø

**Styresak**

**ST 38/20 Møtegodtgjøring og reiseregning 031220**



## Saksfremlegg

Arkivsaksnr: 2020/296-27

Saksbehandler: Stine Emilie  
Nøding Hansen

Dato: 03.11.2020

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Nordkvaløya - Rebbernesøya verneområdestyre	38/20	03.12.2020

### Forvalters innstilling

Alle på møtet legger inn møtegodtgjørelse og reiseregning i app for dette og eventuelt tidligere møter.

Forberedelse er fast på to – 2 – timer.

Møtetid er fem – 5 – timer.

### Saksopplysninger

Styret ble i møtet 16. mars 2020 enig om å ha møtegodtgjørelse og reiseregning som fast styresak. Dette for å slippe mange krav lenge etter møtene er gjennomført å dermed få en mer oversiktlig økonomi for styret.

Styret blir enig om tid brukt på forberedelser og møtet.

### Vurdering





Verneområdestyret  
Nordkvaløya-  
Rebbernesøya  
landskapsvernområde

## Saksfremlegg

Arkivsaksnr: 2020/296-28

Saksbehandler: Stine Emilie  
Nøding Hansen

Dato: 03.11.2020

<b>Utvalg</b>	<b>Utvalgssak</b>	<b>Møtedato</b>
Nordkvaløya - Rebbernesøya verneområdestyre	39/20	03.12.2020

### Forvalters innstilling

### Saksopplysninger

### Vurdering