



Veiledning

Søknad om motorferdsel i utmark i kommunene Tynset, Folldal, Dovre, Lesja, Rauma, Nesset, Sunndal og Oppdal

1. Hvis du fyller ut for hånd: Skriv tydelig – bruk gjerne blokkbokstaver
2. Fyll ut skjemaet nøyaktig – ved mangelfull utfylling vil skjemaet bli returnert

3. Til de enkelte punktene i skjemaet

A, B, og C: Navn, adresse og telefonnummer skrives tydelig. Alternativt oppgi peronnummer, da henter vi adresse fra Folkeregisteret. Oppgi gjerne e-post hvis du bruker den aktivt. Oppgir du epostadresse, vil vi kunne bruke den for videre kontakt.

Endelig vedtak og kjørebrev ekspederes elektronisk fra nasjonalparkstyret eller kommunen. Vi anbefaler elektronisk postkasse (Digipost eller E-Box). Kjørebok laster du fra hjemmesida vår om du får tillatelse.

D: Sett ett kryss for riktig alternativ. Dersom du ønsker å søke for flere alternativ (f.eks. selv å kunne foreta transport til egen hytte og også drive leiekjøring) sendes søknad på flere skjema. Det vil kun bli gitt et begrenset antall dispensasjoner for å drive leiekjøring - sjekk din kommune. I dette punktet oppgir du også den perioden du søker for, Sesong eller fra dato til dato og det året eller de årene søknaden gjelder. Er dette et behov som går igjen fra år til år er det enklest for alle at du søker for flere år, inntil fire (fem på vinterføre, kun en sesong på bar mark, i Oppdal).

E: Her oppgir du ved å sette kryss hvorvidt kjøring skal innenfor vernede område(r) eller ikke. Hvis ja oppgir du hvilket eller hvilke områder. Er du usikker kan du sjekke på naturbase.no (kartinngang). Velg punktverktøy og klikk i området du skal sjekke.

F: Sett kryss for den typen kjøretøy eller motorfartøy (båt) som er tenkt benyttet. Kun et kryss. Dersom du ønsker å benytte leiekjører oppgir du fra hvilken kommune vedkommende har godkjenning, det er normalt kommunen du kjører fra. Vi trenger ikke navn. For bruk av fly/helikopter oppgis (helst) selskap. Dersom du ikke finner korrekt alternativ i skjemaet, krysser du av for Annet, og oppgir hva dette er. Husk å oppgi registreringsnummer.

G: For bruk av motorkjøretøy (bil, traktor, snøscooter) og motorbåt skal navn på fører oppgis om ikke leiekjører. Dette gjelder også om søker skal kjøre selv (avkrysning). Du kan oppgi inntil 3 navn inkludert deg selv.

H: Sett kryss for å angi hva som skal transporteres. Det er viktig at mengde oppgis. Du bør også angi hvor mange turer du mener å ha behov for. Vi gjør oppmerksom på at det innenfor verneområdene i utgangspunktet ikke kan gis tillatelse til formålet transport av funksjonshemmet (noen unntak finnes) – legg ved legeattest på [eget skjema](#).

Utkjøring av saltstein innenfor verneområdene skal skje i regi av beitelag. Søknad sendes samlet for beitelaget.

I: Ved å sette kryss skal du videre oppgi om søknaden gjelder transport til hytte, seter, plasser for utlegging av saltstein eller annet. Når det gjelder transport til seter er det viktig at du setter kryss som viser hva setra benyttes til. Annet spesifiseres i pkt. L.

Adresse – flere og flere kommuner har nå etablert gateadresser for bygg i fjellet:

1. **Matrikkelnummer** om det er en liten eiendom med eget matrikkelnr – **ikke** gårdens eller boligens. (Internfestenummer i Oppdal bygdeallmenning kan brukes).
2. **Gateadresse** med nummer der dette finnes (du har i tilfelle fått brev fra kommunen om det, sees også ved å zoome inn bygning til stor målestokk i kartinnsyn).

J: Beskriv så nøyaktig som mulig hvilken kjørerute som er tenkt benyttet. Bruk stedsnavn som er å finne på www.norgeskart.no eller i innsynsløsninger som [GisLink](#), [Naturbase](#), [InnlandsGIS](#) osv. som er koplet mot Kartverkets navnebaser. Evt. kart i målestokk 1:50 000. Legg helst ved kartlenke / -kopi med inntegnet kjørerute (kart får du også ved henvendelse til kommunen). For bruk av fly/helikopter oppgir du start- og landingsplass. For motorbåt aktuelle vann.

Angi **koordinat** (helst grader – det er uavhengig av koordinatsystem) om du ikke har angitt entydig adresse under I.

De tre innsynsløsningene som er nevnt er interaktive. Du kan vise mange forskjellige tema – verneområder, villreintrekk, verdifull natur, fareområder for flom, skred og ras mmm. Du kan også tegne i kartene, og lagre ditt kart til senere bruk, eller deling. Du kan ta ut koordinatene for et punkt, eller plassere et punkt med gitte koordinater i kartet.

K: Oppgi i hvilken eller hvilke kommuner transporten skal foregå i.

L: Dette punktet benytter du om nødvendig til å gi utfyllende opplysninger du mener forvaltningsmyndigheten bør kjenne til for å kunne behandle søknaden, samt for spesifisering av hva søknaden gjelder i pkt. I.

M, N og O: Her fyller du ut sted, dato og skriver under søknaden. På nett skriver du inn ditt navn fra tastaturet i O.

4. Innsending av søknad

Innsending av søknad skjer som oppgitt nedenfor uavhengig av om transporten skal forgå innenfor eller utenfor verneområde(r):

Du, sender du søknaden til den kommunen der transporten starter. Vedkommende kommune vil sende kopi til evt. andre berørte kommuner, og til aktuelt verneområdestyre om kjøring skal skje i verneområdene.

5. Behandling av søknaden

For transport som skal foregå **utenfor vernede områder** skal søknaden behandles etter **lov om motorferdsel i utmark** med tilhørende forskrifter. Dette gjøres av den eller de berørte kommune(r).

For transport som skal foregå **innenfor vernede områder** skal søknaden behandles både **etter vernereglene for vedkommende område, og** (om nasjonalparkstyret gir dispensasjon) **etter lov om motorferdsel i utmark** med tilhørende forskrifter. Søknader om bruk av leiekjører og i landbruksnæring behandles kun av nasjonalparkstyret.

Verneområdene i verneplan for Dovrefjell: Kommunen kvalitetssikrer søknaden og sender den til Dovrefjell nasjonalparkstyret, som behandler søknaden etter vernereglene. Om det gis tillatelse fra nasjonalparkstyret, behandler så kommunen den.

Klage

Alle vedtak kan påklages i tråd med reglene i forvaltningsloven. En eventuell klage sendes det organet som har fattet vedtaket det klages på. Klageinstans for vedtak fattet etter verneforskrift er miljødirektoratet, mens Fylkesmannen er klageinstans for vedtak fattet i medhold av Lov om motorferdsel i utmark med tilhørende forskrifter.

6. Søknadsfrister

Frist for å søke om motorferdsel i vinterhalvåret er **1. desember**

Frist for å søke om motorferdsel i sommerhalvåret er **1. mai**

Søknader som mottas etter fristene vil bli behandlet, men det må da påregnes relativt lang saksbehandlingstid.